

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.07.2022 №612 «О переименовании Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» и о внесении изменений в устав Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» считать Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» (РГУФКСМИТ) **с 21 июля 2022 года** Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (РУС «ГЦОЛИФК»).



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(вид практики)

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры Истории цивилизации,
физической культуры и спорта,
Философии и социологии
Протокол № 01 от «20» октября 2020 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры
Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования
Протокол № 3 от «09» сентября 2024 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Составители: Мельникова Наталия Юрьевна – доктор педагогических наук,
профессор, заведующая кафедрой ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Надежда Сергеевна – кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Любовь Сергеевна – старший преподаватель кафедры
ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Мельников Виталий Владимирович – кандидат педагогических наук,
доцент кафедры рекламы, связей с общественностью и социально-
гуманитарных проблем РУС "ГЦОЛИФК"

1. Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения практики является: формирование универсальных, и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Для достижения цели Ознакомительной практики служат следующие **задачи**:

- 1) закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- 2) овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- 3) овладение методикой анализа учебных занятий;
- 4) формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- 5) привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: Ознакомительная практика

Практика проводится следующим способом стационарно и в следующих формах: дискретно по периодам проведения практик, а также в форме практической подготовки.

3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)

Программа практики для обучающихся направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Спортивная дипломатия" составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Практика входит в Блок 2 обязательной части, реализуется в первом семестре.

Ознакомительная практика определяет преимущественно универсальные и общепрофессиональные умения и навыки обучающегося через трансформацию теоретических представлений и знаний обучающихся, в умения и навыки, необходимые в практической работе по реализации деятельности в области международного спортивного и олимпийского движения.

Практика является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

Практика органично связана с отдельными элементами ООП:

- базируется на изучении профессиональных дисциплин (модулей):

Современные научные проблемы управления, Теория дипломатии и современная дипломатическая система;

– является предшествующей освоению профессиональных дисциплин (модулей) / прохождении отдельных типов практики: *Генезис международного спортивного и олимпийского движения, Научно-прикладные аспекты Международного спортивного и олимпийского движения, Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения / Практика по профилю профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Научно-исследовательская работа;*

– итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4
УК-1	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-1.1.1 – знать основные понятия системного подхода, методику его применения при проведении анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.1.2 – знать метод анализа проблемных ситуаций при выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.1.3 – знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.2.1 – уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2.2. – уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.2.3 – уметь вырабатывать стратегию действий для решения выявленных проблем</p> <p>УК-1.3.1 – владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.3.2 – владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.3.3 – владеть процедурой выработки стратегии действий для</p>	<i>1</i>	

	решения выявленных проблем		
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1.1 – знать основы организации командной работы УК-3.1.2 – знать процедуру выработки командной стратегии УК-3.2.1 – уметь организовывать и руководить работой команды УК-3.2.2 – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей УК-3.3.1 – владеть навыками организации и руководства работой команды УК-3.3.2 – владеть навыками выработки командной стратегии	<i>1</i>	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии УК-4.1.2 – знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий УК-4.2.2. – уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий УК-4.3.2 – владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия	<i>1</i>	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6.1.1 – знать подходы к определению приоритетов деятельности УК-6.1.2 – знать показатели оценки результатов деятельности УК-6.1.3 – знать методику проведения самооценки результатов работы УК-6.1.4 – знать подходы к совершенствованию собственной деятельности УК-6.2.1 – уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности УК-6.2.2. – уметь рассчитывать показатели оценки деятельности УК-6.2.3 – уметь проводить оценку результатов собственной деятельности УК-6.2.4 – уметь проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности УК-6.3.1 – владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности УК-6.3.2 – владеть методами расчета показателей оценки деятельности УК-6.3.3 – владеть навыками оценки результатов собственной деятельности УК-6.3.4 – владеть навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности	<i>1</i>	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления ОПК-1.1.1 – знать экономическую, организационную, управленческую теории ОПК-1.1.2 – знать практики управления, в том числе использующие инновационный подход ОПК-1.2.1 – уметь решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий ОПК-1.2.2. – уметь обобщать и критически анализировать практики управления	<i>1</i>	

	ОПК-1.3.1 – владеть подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий ОПК-1.3.2 – владеть навыками обобщения и критического анализа практик управления		
--	---	--	--

5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет 7 зачетных единиц, продолжительность 4 2/3 недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 252.

Содержание практики

очная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1	Законодательство Российской Федерации в области образования.	1	Система образования в Российской Федерации. Высшее учебное заведение, его задачи и структура. Ознакомление со структурой образовательного процесса и основами формирования учебной документации	24	
2	Государственные образовательные стандарты высшего образования Перечень направлений подготовки и специальностей высшего образования.	1	Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов по направлениям подготовки, реализуемых в вузе. Ознакомление с УМК читаемых дисциплин	24	
3	Учебно-воспитательный процесс.	1	Ознакомление с формами и методами проведения учебных занятий. Анализ УМК читаемых дисциплин, посещение занятий лекционного и семинарского типа.	24	

4	Организация учебного процесса в вузе.	1	Учебный план, программы учебных дисциплин, программы учебных и производственных практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Примерный учебный план.	24	
5	Основные виды учебных занятий	1	Лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы, контрольные работы, консультации и т.п., анализ источниковой базы.	24	
6	Самостоятельная работа студентов. Прогрессивные технологии обучения.	1	Назначение и организация самостоятельной работы студентов, роль самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий. Виды активных методов обучения. Использование информационных технологий. Дистанционное обучение. Контроль и оценка знаний студентов. Контроль оценки качества освоения образовательных программ: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся, итоговая аттестация выпускников.	24	
7	Научно-исследовательская и творческая деятельность. Основные научные направления. Фундаментальные и поисковые исследования.	1	Международные и государственные научные, научно-методические программы и проекты. Основы научно-исследовательской работы.	24	
8	Поиск информации в	1	Библиотечно-информационное	24	

	процессе учебной и научно-исследовательской работы		обеспечение учебного процесса. Методика поиска необходимой информации. Учебные и научные источники.		
9	Основы научного исследования.	1	Архитектоника научного исследования, научный поиск, подбор тематики научного исследования, формирование введения диссертации.	24	
10	Составление отчета по практике	1	Подготовка и защита отчета по практике	12	
	ИТОГО:			252	Дифференцированный зачет

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. История физической культуры и спорта: учебник/ Мельникова Н.Ю., Трескин А.В.; под ред. Проф. Н.Ю. Мельниковой. – 2-е изд., с измен. и дополн. – М.: Спорт, 2017. – 432 с.: ил.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295>
3. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трескин, Н.Ю. Мельникова .— 2-е изд., с изм. и доп. — М. : Спорт : Человек, 2017 .— 432 с. : ил. — ISBN 978-5-906839-97-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641192>

4. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / В.Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 232 с. <https://urait.ru/bcode/514551>
5. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>
6. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Починкин .— М. : Спорт, 2017 .— 385 с. — ISBN 978-5-906839-55-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/641213>

б) дополнительная литература:

1. Грачев, Н.П. Спортивный менеджмент : теория и практика : учебно - методическое пособие [Электронный ресурс] / Н.П. Грачев .— Воронеж : ВГИФК, 2012 .— 127 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/229821>
2. Заграй, Н.П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Н.П. Заграй, В.С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. — 150 с. : ил. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256>
3. История физической культуры и спорта : антология / Н.Ю. Мельникова [и др.]. - М.: Русь-Олимп, 2010. - 255 с.: ил.
4. История физической культуры и спорта : антология. Кн. 2. - М.: Русь-Олимп, 2011. - 319 с.: ил.
5. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебник / В.Г. Никитушкин .— Москва : Советский спорт, 2013 .— 280 с. <https://lib.rucont.ru/efd/225204>
6. Система практик в подготовке магистров по направлению 37.04.01 - Психология / К.М. Гайдар, И.В. Завгородняя, В.И. Тужикова .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017 .— 135 с. — 135 с. <https://lib.rucont.ru/efd/684880>
7. Твой олимпийский учебник : учеб. пособие для олимп. образования : рек. Олимп. ком. России / [В.С. Родиченко [и др.]] ; Олимп. ком. России. - 25-е изд., перераб. и доп. - М.: Сов. спорт, 2014. - 218 с.: ил.
8. Экономика Олимпийских игр: монография/Р.М. Нуреев, Е.В. Маркин. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. — 144 с.: ил.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<https://coa.gtsolifk.ru/> - официальный сайт ЦОА
<http://www.gamesbids.com> — сайт международного аналитического агентства, специализирующегося на исследовании Олимпийских игр
<http://olympicuniversity.ru/> - официальный сайт Российского

Международного Олимпийского Университета (РМОУ)

www.fifa.com – международная футбольная федерация

www.iaaf.org – международная ассоциация легкой атлетики

www.op-media.ru – официальный сайт журнала «Олимпийская панорама»

Официальные сайты периодической печати в области физической культуры и спорта.

Официальные сайты МСФ

Официальные сайты федерации РФ по видам спорта

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение практики:

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

- современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

- Электронные библиотечные системы:

- 1) [Образовательная платформа Юрайт \(urait.ru\)](http://urait.ru).
- 2) [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru)
- 3) [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

- Библиотека «Куб» (www.koob.ru) электронный образовательный ресурс
Режим доступа: свободный
- [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
- [Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru) Режим доступа: с использованием логина и пароля
- Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (<https://infosport.ru/>) Режим доступа: открытый
- [Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru) Режим доступа: свободный
- [Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru) Режим доступа: свободный

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

- [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных,](http://informio.ru)

[информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)

- <https://olympic.ru> – Олимпийский комитет России. Режим доступ: свободный
- [Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru). Режим доступа: свободный
- Международный олимпийский комитет – профессиональная база данных (<https://olympics.com/>). Режим доступа: свободный
- [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com). Режим доступа: свободный
- <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: свободный

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходим мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия),

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим деятельность организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- отчётам о деятельности организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- уставным документам организаций, реализующих деятельность в области физической культуры и спорта.

10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.

Методические материалы для обучающихся по проведению практики указаны в фонде оценочных средств.

11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня

профессионального образования - магистратура.

При этом, в РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся

предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;
- дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;
- задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по практике Учебная, Ознакомительная (вид, тип) для обучающихся Факультета магистерской подготовки 1 курса, направления подготовки «38.04.02 Менеджмент» направленность «Спортивная дипломатия» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Истории цивилизации, физической культуры, спорта и олимпийского образования

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ¹	Максимальное кол-во баллов
1	Выполнение индивидуального задания. Система образования в Российской Федерации. Высшее учебное заведение, его задачи и структура. Ознакомление со структурой образовательного процесса и основами формирования учебной документации.	11	5
2	Выполнение индивидуального задания. Ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов по направлениям подготовки, реализуемых в вузе. Ознакомление с УМК читаемых дисциплин.	11	5
3	Выполнение индивидуального задания. Ознакомление с формами и методами проведения учебных занятий. Анализ УМК читаемых дисциплин, посещение занятий лекционного и семинарского типа.	12	10
4	Выполнение индивидуального задания. Учебный план, программы учебных дисциплин, программы учебных и производственных практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Примерный учебный план.	12	10
5	Выполнение индивидуального задания. Назначение и организация самостоятельной работы студентов, роль самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий. Виды активных методов обучения. Использование информационных технологий. Дистанционное обучение.	13	10
6	Выполнение индивидуального задания. Библиотечно-информационное обеспечение учебного	14	10

¹ В графу вносится информация, если практика проводится в очной форме обучения. При формировании таблицы для заочной формы обучения данная графа может не заполняться.

	процесса. Методика поиска необходимой информации. Учебные и научные источники.		
7	<i>Оформление и защита отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)</i>	15	20
8	<i>Поведение обучающегося в период прохождения практики</i>	11-15	10
9	дифференцированный зачет	15	20
	ИТОГО		100 баллов

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших мероприятия при прохождении практики

№	Виды текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1	<i>Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)</i>	10
2	<i>Защита отчета по практике</i>	10

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим мероприятия при прохождении практики. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по практике, завершающихся дифференцированным зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по практике при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Учебная практика

(вид практики)

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1.Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения практики является: формирование универсальных, и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Для достижения цели Ознакомительной практики служат следующие **задачи**:

- 1) закрепление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- 2) овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- 3) овладение методикой анализа учебных занятий;
- 4) формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- 5) привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: Ознакомительная практика

Практика проводится следующим способом стационарно и в следующих формах: дискретно по периодам проведения практик, а также в форме практической подготовки.

3.Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет **7 зачетных единиц**, продолжительность **4 2/3 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 252.

Форма отчетности: **дифференцированный зачет**



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.О.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры Истории цивилизации,
физической культуры и спорта,
Философии и социологии
Протокол № 01 от «20» октября 2020 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры
Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования
Протокол № 3 от «09» сентября 2024 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Составители: Мельникова Наталия Юрьевна – доктор педагогических наук,
профессор, заведующая кафедрой ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Надежда Сергеевна – кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Любовь Сергеевна – старший преподаватель кафедры
ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

1. Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения **Практики по профилю профессиональной деятельности** является: применение теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, приобретение практического опыта, формирование профессиональной компетентности обучающихся по основным направлениям профессиональной деятельности.

Практика направлена на углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки обучающегося, практическое овладение им технологиями профессиональной деятельности, совершенствование практических умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Практика направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций и представляет собой вид заданий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для достижения цели Практики служат следующие **задачи**:

- Освоение алгоритмами технологических, информационных и трудовых процессов функциональных подразделений физкультурно-спортивных организаций.
- Закрепление знаний и умений в области информационных технологий, используемые в деятельности физкультурно-спортивной направленности.
- Определение необходимых методологических подходов к изучению проблемы, исходя из задач конкретного научного исследования.
- Применение современных информационных технологий при проведении научных исследований.
- Подготовка и оформление отчёта по Практике в соответствии с утвержденной формой.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Практика по профилю профессиональной деятельности

Практика проводится следующим способом: стационарно, и в следующих формах: дискретно по периодам проведения практик, а также в форме практической подготовки.

3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)

Программа практики для обучающихся направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Спортивная дипломатия" составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Практика по профилю профессиональной деятельности входит в Блок

2 обязательной части, реализуется в третьем семестре.

Практика по профилю профессиональной деятельности определяет преимущественно универсальные и общепрофессиональные умения и навыки обучающегося через трансформацию теоретических представлений и знаний обучающихся, в умения и навыки, необходимые в практической работе по реализации деятельности в области международного спортивного и олимпийского движения.

Практика является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

Практика по профилю профессиональной деятельности органично связана с отдельными элементами ООП:

- базируется на изучении профессиональных дисциплин (модулей): *Современные научные проблемы управления, Проектный и процессный подходы в управлении, Современная политическая стратегия России и международные конфликты, Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения, Олимпийская символика и атрибутика: правовая защита и регулирование / Ознакомительная практика;*

– является предшествующей освоению профессиональных дисциплин (модулей) / прохождению отдельных типов практики: *Российская Федерация в международном спортивном сообществе, Имидж олимпийца: история и современность / Преддипломная практика;*

– итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	3	

	<p>УК-2.1.1 – знать основные понятия теории управления проектами</p> <p>УК-2.1.2 – знать этапы проекта в процессе его жизненного цикла</p> <p>УК-2.1.3 – знать инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом</p> <p>УК-2.2.1 – уметь формировать проектную команду</p> <p>УК-2.2.2. – уметь планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-2.2.3 – уметь рассчитывать бюджет проекта</p> <p>УК-2.3.1 – владеть инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами</p> <p>УК-2.3.2 – владеть навыками проектного менеджера</p> <p>УК-2.3.3 – владеть методами оптимизации затрат на проект</p>		
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.1.1 – знать основы организации командной работы</p> <p>УК-3.1.2 – знать процедуру выработки командной стратегии</p> <p>УК-3.2.1 – уметь организовывать и руководить работой команды</p> <p>УК-3.2.2 – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3.1 – владеть навыками организации и руководства работой команды</p> <p>УК-3.3.2 – владеть навыками выработки командной стратегии</p>	3	
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии</p> <p>УК-4.1.2 – знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</p> <p>УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.2.2. – уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.3.2 – владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</p>	3	
УК-5	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.1.1 – знать особенности национальных культур</p> <p>УК-5.1.2 – знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.1 – уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.2. – уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3.1 – владеть навыками анализа особенностей разнообразных культур</p> <p>УК-5.3.2 – владеть навыками межкультурного взаимодействия</p>	3	
ОПК-1	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p> <p>ОПК-1.1.1 – знать экономическую, организационную, управленческую теории</p> <p>ОПК-1.1.2 – знать практики управления, в том числе использующие инновационный подход</p> <p>ОПК-1.2.1 – уметь решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий</p>	3	

	<p>ОПК-1.2.2. – уметь обобщать и критически анализировать практики управления</p> <p>ОПК-1.3.1 – владеть подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий</p> <p>ОПК-1.3.2 – владеть навыками обобщения и критического анализа практик управления</p>		
ОПК-2	<p>Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.1.1 – знать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p>ОПК-2.1.2 – знать интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.2.1 – уметь применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.2.2. – уметь использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.3.1 – владеть современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.3.2 – владеть навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач</p>	3	
ОПК-3	<p>Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>ОПК-3.1.1 – знать подходы к оценке эффективности организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.1.2 – знать методы оценки внешней среды</p> <p>ОПК-3.2.1 – уметь рассчитывать экономическую, социальную эффективность организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.2.2. – уметь применять методы анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)</p> <p>ОПК-3.3.1 – владеть навыками расчета показателей экономической, социальной эффективности организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3.2 – владеть методами анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)</p>	3	
ОПК-4	<p>Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p> <p>ОПК-4.1.1 – знать области эффективного применения проектного и процессного подходов в управлении</p> <p>ОПК-4.1.2 – знать этапы разработки стратегии организации и ее реализации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности</p> <p>ОПК-4.2.1 – уметь руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков</p>	3	

	ОПК-4.2.2. – уметь разрабатывать стратегию организации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности ОПК-4.3.1 – владеть лидерскими и коммуникативными навыками, современными практиками управления для осуществления руководства проектной и процессной деятельностью в организации ОПК-4.3.2 – владеть навыками разработки стратегии организации, оценки бизнес-моделей, анализа рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности		
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты ОПК-5.1.1 – знать методы оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.1.2 – знать методологию и практику проведения научно-исследовательских проектов ОПК-5.2.1 – уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК-5.2.2. – уметь выполнять научно-исследовательские проекты ОПК-5.3.1 – владеть методами оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.3.2 – владеть навыками выполнения научно-исследовательских проектов	3	

5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет 7 зачетных единиц, продолжительность 4 2/3 недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 252.

Содержание практики

очная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1	обработка эмпирического материала	3	Систематизация научной и методической литературы по тематике научного исследования	42	
2	Учебно-методическая работа	3	Работа в компьютерном классе и сети Интернет, работа с документооборотом, работа с УМКД и МООДУС	42	
3	Оценка и интерпретация полученных результатов по	3	Проведение теоретического (или экспериментального) исследования	42	

	актуальным основаниям				
4	Оформление результатов научного исследования	3	Оформление проведённого исследования в виде научного отчёта	42	
5	Защита отчета по практике	3	Защита отчета Подготовка научного исследования	42	
6	Апробирование результатов по результатам исследования	3	Публикации в научных изданиях, участие в конференциях и т. п.	42	
	ИТОГО:			252	Дифференциро- ванный зачет

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. История физической культуры и спорта: учебник/ Мельникова Н.Ю., Трескин А.В.; под ред. Проф. Н.Ю. Мельниковой. – 2-е изд., с измен. и дополн. – М.: Спорт, 2017. – 432 с.: ил.
2. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трескин, Н.Ю. Мельникова .— 2-е изд., с изм. и доп. — М. : Спорт : Человек, 2017 .— 432 с. : ил. — ISBN 978-5-906839-97-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641192>
3. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>
4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта

[Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Починкин .— М. : Спорт, 2017 .— 385 с. — ISBN 978-5-906839-55-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/641213>

б) дополнительная литература:

1. Грачев, Н.П. Спортивный менеджмент : теория и практика : учебно - методическое пособие [Электронный ресурс] / Н.П. Грачев .— Воронеж : ВГИФК, 2012 .— 127 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/229821>
2. История физической культуры и спорта : антология / Н.Ю. Мельникова [и др.]. - М.: Русь-Олимп, 2010. - 255 с.: ил.
3. История физической культуры и спорта : антология. Кн. 2. - М.: Русь-Олимп, 2011. - 319 с.: ил.
4. Матвеев, Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник [для вузов физ. культуры и спорта] / Л.П. Матвеев .— 7-е изд., стер. — Москва : Спорт, 2020 .— 345 с. <https://lib.rucont.ru/efd/727768>
5. Никитушкин, В.Г. Спорт высших достижений: теория и методика : учеб. пособие / Ф.П. Суслов; В.Г. Никитушкин .— Москва : Спорт, 2018 .— 320 с. — ISBN 978-5-9500178-0-3 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/641295>
6. Твой олимпийский учебник : учеб. пособие для олимп. образования : рек. Олимп. ком. России / [В.С. Родиченко [и др.]] ; Олимп. ком. России. - 25-е изд., перераб. и доп. - М.: Сов. спорт, 2014. - 218 с.: ил.
7. Экономика Олимпийских игр: монография/Р.М. Нуреев, Е.В. Маркин. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. — 144 с.: ил.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<https://coa.gtsolifk.ru/> - официальный сайт ЦОА

<http://www.gamesbids.com> — сайт международного аналитического агентства, специализирующегося на исследовании Олимпийских игр

<http://olympicuniversity.ru/> - официальный сайт Российского Международного Олимпийского Университета (РМОУ)

www.fifa.com — международная футбольная федерация

www.iaaf.org — международная ассоциация легкой атлетики

www.op-media.ru — официальный сайт журнала «Олимпийская панорама»

Официальные сайты периодической печати в области физической культуры и спорта.

Официальные сайты МСФ

Официальные сайты федерации РФ по видам спорта

8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение практики:

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

- *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

- *Электронные библиотечные системы:*

1) [Электронная библиотечная система «Руко́нт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru)

- *Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:*

- Библиотека «Куб» (www.koob.ru) электронный образовательный ресурс
Режим доступа: свободный

- [Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)

- [Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru) Режим доступа: с использованием логина и пароля

- Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (<https://infosport.ru/>) Режим доступа: открытый

- [Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru) Режим доступа: свободный

- [Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru) Режим доступа: свободный

- *Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:*

- [Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)

- <https://olympic.ru> – Олимпийский комитет России. Режим доступ: свободный

- [Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru). Режим доступа: свободный

- Международный олимпийский комитет – профессиональная база данных (<https://olympics.com/>). Режим доступа: свободный

- [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com). Режим доступа: свободный

- <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: свободный

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходим мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия),

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим деятельность организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- отчётам о деятельности организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- уставным документам организаций, реализующих деятельность в области физической культуры и спорта.

10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.

Методические материалы для обучающихся по проведению практики указаны в фонде оценочных средств.

11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - магистратура.

При этом, в РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

- дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих
личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

- задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по практике Производственная, по профилю профессиональной деятельности (вид, тип) для обучающихся Факультета магистерской подготовки 2 курса, направления подготовки «38.04.02 Менеджмент» направленность «Спортивная дипломатия» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Истории цивилизации, физической культуры, спорта и олимпийского образования

Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ¹	Максимальное кол-во баллов
1	Ознакомление с программой практики (цель, задачи, содержание и организация практики). Заполнение индивидуального плана.	11	5
2	Выполнение индивидуального задания. Систематизация научной и методической литературы по тематике научного исследования	11-12	5
3	Выполнение индивидуального задания. Работа в компьютерном классе и сети Интернет	11-12	10
4	Работа с документооборотом	12-13	10
5	Работа с УМКД и МООДУС	13	10
6	Выполнение индивидуального задания. Проведение теоретического (или экспериментального) исследования. Подготовка магистерской диссертации	13-14	10
7	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	14	20
8	Поведение обучающегося в период прохождения практики	11-15	10
9	дифференцированный зачет	15	20
	ИТОГО		100 баллов

¹ В графу вносится информация, если практика проводится в очной форме обучения. При формировании таблицы для заочной формы обучения данная графа может не заполняться.

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших мероприятия при прохождении практики

№	Виды текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	20
2	Защита отчета по практике	20

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим мероприятия при прохождении практики. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по практике, завершающихся дифференцированным зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по практике при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.О.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1.Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения **Практики по профилю профессиональной деятельности** является: применение теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, приобретение практического опыта, формирование профессиональной компетентности обучающихся по основным направлениям профессиональной деятельности.

Практика направлена на углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки обучающегося, практическое овладение им технологиями профессиональной деятельности, совершенствование практических умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Практика направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций и представляет собой вид заданий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для достижения цели Практики служат следующие **задачи**:

- Освоение алгоритмами технологических, информационных и трудовых процессов функциональных подразделений физкультурно-спортивных организаций.
- Закрепление знаний и умений в области информационных технологий, используемые в деятельности физкультурно-спортивной направленности.
- Определение необходимых методологических подходов к изучению проблемы, исходя из задач конкретного научного исследования.
- Применение современных информационных технологий при проведении научных исследований.
- Подготовка и оформление отчёта по Практике в соответствии с утвержденной формой.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Практика по профилю профессиональной деятельности

Практика проводится следующим способом стационарно и в следующих формах: дискретно по периодам проведения практик, а также в форме практической подготовки.

3.Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет **7 зачетных единиц**, продолжительность **4 2/3 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 252.

Форма отчетности: **дифференцированный зачет**

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»
»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры Истории цивилизации,
физической культуры и спорта,
Философии и социологии
Протокол № 01 от «20» октября 2020 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры
Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования
Протокол № 3 от «09» сентября 2024 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Составители: Мельникова Наталия Юрьевна – доктор педагогических наук,
профессор, заведующая кафедрой ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Надежда Сергеевна – кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Любовь Сергеевна – старший преподаватель кафедры
ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

1. Цели и задачи прохождения практики

Основная цель научно-исследовательской работы (НИР) – подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, ключевым результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации.

Для организаторов НИР эта цель конкретизируется как содействие становлению профессиональной компетентности исследователя. Для самих практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной спортивной науки и практики при разрешении актуальных противоречий.

Основные задачи НИР:

В процессе выполнения заданий по научно-исследовательской работе магистрант должен:

- научиться формулировать и решать проблемы (задачи), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- определять необходимые методологические подходы к изучению проблемы, исходя из задач конкретного научного исследования;
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- систематизировать полученные результаты, анализировать их (при подготовке отчета по научно-исследовательской работе, докладов, презентаций, научных статей и тезисов, магистерской диссертации);
- знать историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в современной спортивной науке;
- иметь конкретные специфические знания по научной проблематике, изучаемой магистрантом;
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и др.
- подготовить и оформить отчёт по НИР в соответствии с утвержденной формой.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: Производственная практика

Тип практики Научно-исследовательская работа

Практика проводится стационарно и форме - непрерывно

3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)

Программа Практики для обучающихся направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Спортивная дипломатия" составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Практика по профилю профессиональной деятельности входит в Блок 2 части, формируемой участниками образовательных отношений, реализуется во втором семестре.

Научно-исследовательская работа определяет преимущественно универсальные и профессиональные умения и навыки обучающегося через трансформацию теоретических представлений и знаний обучающихся, в умения и навыки, необходимые в практической работе по реализации деятельности в области международного спортивного и олимпийского движения.

Научно-исследовательская работа является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

Научно-исследовательская работа органично связана с отдельными элементами ООП:

- базируется на изучении профессиональных дисциплин (модулей): *Современные научные проблемы управления, Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения, / Ознакомительная практика;*

– является предшествующей освоению профессиональных дисциплин (модулей) / прохождении отдельных типов практики: *Российская Федерация в международном спортивном сообществе, Имидж олимпийца: история и современность / Преддипломная практика;*

– итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4
УК-1	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-1.1.1 – знать основные понятия системного подхода, методику его применения при проведении анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.1.2 – знать метод анализа проблемных ситуаций при выработки</p>	2	

	<p>стратегии действий</p> <p>УК-1.1.3 – знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.2.1 – уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2.2. – уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.2.3 – уметь вырабатывать стратегию действий для решения выявленных проблем</p> <p>УК-1.3.1 – владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.3.2 – владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.3.3 – владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем</p>		
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии</p> <p>УК-4.1.2 – знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</p> <p>УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.2.2. – уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.3.2 – владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</p>	2	
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>УК-6.1.1 – знать подходы к определению приоритетов деятельности</p> <p>УК-6.1.2 – знать показатели оценки результатов деятельности</p> <p>УК-6.1.3 – знать методику проведения самооценки результатов работы</p> <p>УК-6.1.4 – знать подходы к совершенствованию собственной деятельности</p> <p>УК-6.2.1 – уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности</p> <p>УК-6.2.2. – уметь рассчитывать показатели оценки деятельности</p> <p>УК-6.2.3 – уметь проводить оценку результатов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2.4 – уметь проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.1 – владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.2 – владеть методами расчета показателей оценки деятельности</p> <p>УК-6.3.3 – владеть навыками оценки результатов собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.4 – владеть навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности</p>	2	
ПК-2	<p>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>ПК-2.1.1 – знать методику проведения исследований</p> <p>ПК-2.1.2 – знать подходы к оценке результатов исследований</p> <p>ПК-2.1.3 – знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления</p> <p>ПК-2.1.4 – знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления</p> <p>ПК-2.2.1 – уметь проводить исследования в соответствии с научно</p>	2	

	обоснованной методикой ПК-2.2.2. – уметь проводить комплексную оценку результатов исследований ПК-2.2.3 – уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области ПК-2.2.4 – уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления ПК-2.3.1 – владеть навыками управления организацией, подразделением, командой ПК-1.3.2 – владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды ПК-1.3.3 – владеть методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления		
--	---	--	--

5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет 15 зачетных единиц, продолжительность 10 недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 540.

Содержание практики

очная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1	Ознакомление с программой НИР	2	Ознакомление с необходимыми учебно-методическими материалами	27	
2	Освоение учебно-методических и научно-методических материалов НИР	2	Определение актуальной предметной области и формулировка тематики научного исследования	54	
3	Разработка программы научного исследования.	2	Постановка цели, задач, выдвижение гипотезы исследования	27	
4	Сбор необходимой информации	2	Работа с литературой, поиск необходимого эмпирического материала	81	
5	Качественное описание собранного материала по актуальным основаниям	2	Содержательная характеристика, формальный анализ и группировка - подготовка к количественному описанию	81	

6	Обработка эмпирического материала, подготовка теоретической части работы	2	Определение и описание методологии исследования	81	
7	Обработка эмпирического материала, подготовка теоретической части работы	2	Определение, формулировка и описание основных понятий исследования	81	
8	оформление результатов научного исследования	2	Оформление проведённого исследования в виде научного отчёта, введения, 1, 2 глав магистерской диссертации	54	
9	Отчёт по НИР	2	Представление отчёта по НИР, включающего результаты научного исследования в качестве основной части	20	
10	Апробирование результатов исследования по результатам НИР	2	Публикации в научных изданиях, участие в конференциях и т. п.	34	
	ИТОГО:			540	Дифференцированный зачет

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Дифференцированный зачет по НИР проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах в виде введения, 1 и 2 главы магистерской диссертации по итогам пройденной практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. История физической культуры и спорта: учебник/ Мельникова Н.Ю., Трескин А.В.; под ред. Проф. Н.Ю. Мельниковой. – 2-е изд., с измен. и дополн. – М.: Спорт, 2017. – 432 с.: ил.
2. Кузнецов, В.В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В.В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 222 с. <https://urait.ru/bcode/512684>
3. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трескин, Н.Ю. Мельникова .— 2-е изд., с изм. и доп. — М. : Спорт : Человек, 2017 .— 432 с. : ил. — ISBN 978-5-906839-97-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641192>
4. Селетков, С.Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С.Г. Селетков. — Москва : Юрайт, 2023. — 281 с. <https://urait.ru/bcode/519669>
5. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>
6. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Починкин .— М. : Спорт, 2017 .— 385 с. — ISBN 978-5-906839-55-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/641213>

б) дополнительная литература:

1. Грачев, Н.П. Спортивный менеджмент : теория и практика : учебно - методическое пособие [Электронный ресурс] / Н.П. Грачев .— Воронеж : ВГИФК, 2012 .— 127 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/229821>
2. История физической культуры и спорта : антология / Н.Ю. Мельникова [и др.]. - М.: Русь-Олимп, 2010. - 255 с.: ил.
3. История физической культуры и спорта : антология. Кн. 2. - М.: Русь-Олимп, 2011. - 319 с.: ил.
4. Неверкович, С.Д. Интерактивные технологии подготовки кадров в сфере физической культуры / Е.В. Быстрицкая, Р.У. Ариффулина; С.Д. Неверкович .— Москва : Спорт : Человек, 2018 .— 288 с. <https://lib.rucont.ru/efd/682595>
5. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебник / В.Г. Никитушкин .— Москва : Советский спорт, 2013 .— 280 с. <https://lib.rucont.ru/efd/225204>
6. Твой олимпийский учебник : учеб. пособие для олимп. образования : рек. Олимп. ком. России / [В.С. Родиченко [и др.]] ; Олимп. ком. России. - 25-е изд., перераб. и доп. - М.: Сов. спорт, 2014. - 218 с.: ил.
7. Экономика Олимпийских игр: монография/Р.М. Нуреев, Е.В. Маркин. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 144 с.: ил.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://paralymp.ru> – официальный сайт Паралимпийского комитета России
<https://coa.gtsolifk.ru/> - официальный сайт ЦОА
<http://www.gamesbids.com> – сайт международного аналитического агентства, специализирующегося на исследовании Олимпийских игр
<http://olympicuniversity.ru/> – официальный сайт Российского Международного Олимпийского Университета (РМОУ)
Международного Олимпийского Университета (РМОУ)
www.fifa.com – международная футбольная федерация
www.iaaf.org – международная ассоциация легкой атлетики
www.op-media.ru – официальный сайт журнала «Олимпийская панорама»
Официальные сайты периодической печати в области физической культуры и спорта.
Официальные сайты МСФ
Официальные сайты федерации РФ по видам спорта

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– программное обеспечение дисциплины (модуля):

- *Операционная система – Microsoft Windows 10;*
- *Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;*
- *Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;*
- *Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.*

– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

- 1) [Образовательная платформа Юрайт \(urait.ru\).](http://urait.ru)
- 2) [Электронная библиотечная система «Руко́нт» \(lib.rucont.ru\).](http://lib.rucont.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

- Библиотека «Куб» (www.koob.ru) электронный образовательный ресурс
Режим доступа: свободный
- [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
- [Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru) Режим доступа: с использованием логина и пароля
- Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (<https://infosport.ru/>) Режим доступа: открытый
- [Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru) Режим доступа: свободный

- [Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru) Режим доступа: свободный

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

- 1) [Информационный портал «Информио» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru).
- 2) Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (www.olympic.ru)
- 3) Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных (<https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>)
- 4) Международный олимпийский комитет – профессиональная база данных (<https://olympics.com/>)
- 5) [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com) Режим доступа: свободный
- 6) <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Режим доступа: свободный

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики НИР необходим мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия),

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим деятельность организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- отчётам о деятельности организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- уставным документам организаций, реализующих деятельность в области физической культуры и спорта.

10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.

Методические материалы для обучающихся по проведению НИР указаны в фонде оценочных средств.

11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - магистратура.

При этом, в РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению

заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

- дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

- задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по практике Производственная, Научно-исследовательская работа (вид, тип) для обучающихся Факультета магистерской подготовки 1 курса, направления подготовки «38.04.02 Менеджмент» направленность «Спортивная дипломатия» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Истории цивилизации, физической культуры, спорта и олимпийского образования

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ¹	Максимальное кол-во баллов
1	Выполнение индивидуального задания. Ознакомление с программой НИР	23	10
2	Выполнение индивидуального задания. Ознакомление с необходимыми учебно-методическими и научно-методическими материалами	23-25	10
3	Выполнение индивидуального задания. Определение актуальной предметной области и формулировка тематики научного исследования	26	10
4	Выполнение индивидуального задания. Постановка цели, задач, выдвижение гипотезы исследования, формирование введения научной работы	27-31	10
5	Выполнение индивидуального задания. Формирование 1 и 2 глав научной работы.	32-37	10
6	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	38-39	20
7	Поведение обучающегося в период прохождения практики	23-43	10
8	дифференцированный зачет	43	20
	ИТОГО		100 баллов

¹ В графу вносится информация, если практика проводится в очной форме обучения. При формировании таблицы для заочной формы обучения данная графа может не заполняться.

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших мероприятия при прохождении практики

№	Виды текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	20
2	Формирование введения, 1 и 2 глав диссертации согласно тематике научного исследования	20
3	Защита отчета по практике	20

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим мероприятия при прохождении практики. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по практике, завершающихся дифференцированным зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по практике при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1.Цели и задачи прохождения практики

Основная цель **научно-исследовательской работы (НИР)** – подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, ключевым результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации. Для организаторов НИР эта цель конкретизируется как содействие становлению профессиональной компетентности исследователя. Для самих практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной спортивной науки и практики при разрешении актуальных противоречий.

Основные задачи НИР:

В процессе выполнения заданий по научно-исследовательской работе магистрант должен:

- научиться формулировать и решать проблемы (задачи), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- определять необходимые методологические подходы к изучению проблемы, исходя из задач конкретного научного исследования;
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- систематизировать полученные результаты, анализировать их (при подготовке отчета по научно-исследовательской работе, докладов, презентаций, научных статей и тезисов, магистерской диссертации);
- знать историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в современной спортивной науке;
- иметь конкретные специфические знания по научной проблематике, изучаемой магистрантом;
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и др.
- подготовить и оформить отчёт по НИР в соответствии с утвержденной формой.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: Научно-исследовательская работа

Практика проводится следующим способом стационарно и в следующих формах: непрерывно по периодам проведения практик, а также в форме практической подготовки.

3.Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет **15 зачетных единиц**, продолжительность **10 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 540.

Форма отчетности: **дифференцированный зачет**

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.В.02(П) Преддипломная практика

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры Истории цивилизации,
физической культуры и спорта,
Философии и социологии
Протокол № 01 от «20» октября 2020 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры
Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования
Протокол № 3 от «09» сентября 2024 г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа практики обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Составители Мельникова Наталия Юрьевна – доктор педагогических наук,
профессор, заведующая кафедрой ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Надежда Сергеевна – кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Любовь Сергеевна – старший преподаватель кафедры
ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель преддипломной практики (ПДП) – включение обучающихся в профессиональную деятельность в области физической культуры и спорта, а именно – в проведение самостоятельного научного исследования. Для организаторов ПДП эта цель конкретизируется как содействие становлению профессиональной компетентности исследователя. Для самих практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной спортивной науки и практики при разрешении актуальных противоречий, написание магистерской диссертации.

Основные задачи практики:

- Введение обучающихся в наличную ситуацию прохождения практики: вербализация её существенных компонентов, аспектов и внешних обстоятельств, актуальных для определения предметной области конкретного научного исследования, его основных моментов.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в концептуальной основе предстоящей работы. Сюда входит определение рабочих понятий исследования и разработка программы исследования – с учётом реального формата ПДП. Среди рабочих понятий выделяются: проблема, цель (и общая гипотеза), объект, предмет, задачи (и частные гипотезы), методы (в общем), средства (в том числе – методики и процедуры), вероятные результаты (форма их представления). Формат ПДП определяет её регламент – в общем, и по каждому из этапов – в частности.

- Наблюдение, контроль и помощь (при необходимости) на этапе получения (сбора) информации.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в проведении предварительного качественного описания собранного материала по актуальным основаниям, контроль за ходом и результатами такого описания и помощь при его проведении.

- Подготовка собранных материалов к их формальному обобщению, в частности, посредством количественного описания с использованием статистической обработки.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в проведении оценки и интерпретации полученных результатов с использованием актуальных оснований.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в основных требованиях к оформлению проведённого исследования в виде научного отчёта. Создание установки на то, что такой отчёт становится основой для подготовки различных форм научной продукции: для выступлений с сообщениями и докладами, для написания тезисов и статей, предлагаемых для публикации, для оформления различных отчётов.

- Обеспечение ориентировки магистрантов в требованиях к оформлению отчёта по ПДП с включением в него научного отчёта о своём исследовании в качестве основной части.

- Подготовка и оформление отчёта по ПДП – в соответствии с

утвержденной формой.

- Подготовка и оформление магистерской диссертации.

Таким образом, ПДП призвана создать условия для практического использования обучающимися накопленных знаний и оформления их в виде научной работы, для формирования опыта сбора первичной информации, её первичного анализа, обработки, оценки, интерпретации и оформления полученных результатов в виде магистерской диссертации. При условии включённости обучающихся в эту работу, при систематическом использовании знаний, у них развивается способность мыслить теоретически - мыслить на понятийном уровне. Таким образом, при систематической работе в организуемых условиях ПДП у магистрантов развивается профессиональная исследовательская компетентность.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики производственная практика

Тип практики Преддипломная практика

Практика проводится дискретно по периодам проведения

3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)

Программа Практики для обучающихся направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность "Спортивная дипломатия" составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Практика по профилю профессиональной деятельности входит в Блок 2 части, формируемой участниками образовательных отношений, реализуется в четвертом семестре.

Преддипломная практика определяет преимущественно универсальные и профессиональные умения и навыки обучающегося через трансформацию теоретических представлений и знаний обучающихся, в умения и навыки, необходимые в практической работе по реализации деятельности в области международного спортивного и олимпийского движения.

Преддипломная практика является важнейшей основой для формирования углубленного понимания будущей профессиональной деятельности выпускника.

Преддипломная практика органично связана с отдельными элементами ООП:

- базируется на изучении профессиональных дисциплин (модулей): *Современные научные проблемы управления, Антидопинговое регулирование, Генезис международного спортивного и олимпийского движения, Научно-прикладные аспекты международного спортивного и олимпийского движения, Проектный и процессный подходы в управлении, Современная политическая стратегия России и международные конфликты, Организация и управление олимпийским образованием, Олимпийская символика и атрибутика: правовая защита и регулирование, Организационная структура современного международного спортивного и*

олимпийского движения, Российская Федерация в международном спортивном сообществе, Теория и практика организации крупных международных соревнований / Ознакомительная практика, Практика по профилю профессиональной деятельности, Научно-исследовательская работа;

- итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4
УК-1	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-1.1.1 – знать основные понятия системного подхода, методику его применения при проведении анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.1.2 – знать метод анализа проблемных ситуаций при выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.1.3 – знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.2.1 – уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2.2. – уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.2.3 – уметь вырабатывать стратегию действий для решения выявленных проблем</p> <p>УК-1.3.1 – владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.3.2 – владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.3.3 – владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем</p>	4	
УК-2	<p>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-2.1.1 – знать основные понятия теории управления проектами</p> <p>УК-2.1.2 – знать этапы проекта в процессе его жизненного цикла</p> <p>УК-2.1.3 – знать инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом</p> <p>УК-2.2.1 – уметь формировать проектную команду</p> <p>УК-2.2.2. – уметь планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла</p>	4	

	<p>УК-2.2.3 – уметь рассчитывать бюджет проекта</p> <p>УК-2.3.1 – владеть инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами</p> <p>УК-2.3.2 – владеть навыками проектного менеджера</p> <p>УК-2.3.3 – владеть методами оптимизации затрат на проект</p>		
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.1.1 – знать основы организации командной работы</p> <p>УК-3.1.2 – знать процедуру выработки командной стратегии</p> <p>УК-3.2.1 – уметь организовывать и руководить работой команды</p> <p>УК-3.2.2 – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3.1 – владеть навыками организации и руководства работой команды</p> <p>УК-3.3.2 – владеть навыками выработки командной стратегии</p>	4	
УК-5	<p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.1.1 – знать особенности национальных культур</p> <p>УК-5.1.2 – знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.1 – уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.2. – уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3.1 – владеть навыками анализа особенностей разнообразных культур</p> <p>УК-5.3.2 – владеть навыками межкультурного взаимодействия</p>	4	
ПК-1	<p>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p> <p>ПК-1.1.1 – знать основы управления организациями, подразделениями, командами</p> <p>ПК-1.1.2 – знать общие функции управления объектом</p> <p>ПК-1.1.3 – знать методы управления проектами, в том числе сетевое планирование и управление</p> <p>ПК-1.2.1 – уметь управлять организацией, подразделением, проектом</p> <p>ПК-1.2.2. – уметь планировать работу организации, подразделения, команды, организовывать и контролировать работу по выполнению планов</p> <p>ПК-1.2.3 – уметь применять методы управления проектами, в том числе методы сетевого планирования и управления</p> <p>ПК-1.3.1 – владеть навыками управления организацией, подразделением, командой</p> <p>ПК-1.3.2 – владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды</p> <p>ПК-1.3.3 – владеть методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления</p>	4	
ПК-2	<p>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>ПК-2.1.1 – знать методику проведения исследований</p> <p>ПК-2.1.2 – знать подходы к оценке результатов исследований</p> <p>ПК-2.1.3 – знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления</p> <p>ПК-2.1.4 – знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления</p> <p>ПК-2.2.1 – уметь проводить исследования в соответствии с научно обоснованной методикой</p> <p>ПК-2.2.2. – уметь проводить комплексную оценку результатов исследований</p> <p>ПК-2.2.3 – уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области</p>	4	

	ПК-2.2.4 – уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления ПК-2.3.1 – владеть навыками управления организацией, подразделением, командой ПК-1.3.2 – владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды ПК-1.3.3 – владеть методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления		
--	---	--	--

5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет 15 зачетных единиц, продолжительность 10 недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 540.

Содержание практики

очная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1	Ознакомление с программой практики и необходимыми учебно-методическими материалами	4	оформление документов, необходимых для прохождения практики; прохождение вводного инструктажа и получение задания от руководителя практики	27	
2	Освоение учебно-методических материалов практики и заключительная формулировка актуальной предметной области проведенного научного исследования	4	Изучение учебно-методических материалов практики, заключительная формулировка актуальной предметной области проведенного научного исследования	54	
3	Оформление программы научного исследования	4	Формирование программы научного исследования	27	
4	Систематизация источниковой базы	4	Систематизация эмпирического материала научного исследования	81	

5	Завершение качественного описания собранного материала по актуальным основаниям	4	Завершение содержательной характеристики, системного анализа и группировки, завершение количественного описания	81	
6	Окончательная обработка и систематизация эмпирического материала	4	Количественное и качественное описание эмпирического материала	81	
7	Завершение оценки и интерпретации полученных результатов по актуальным основаниям. Формулировка заключения, выводов и практических рекомендаций.	4	Анализ полученных результатов. Формулировка заключения, выводов и практических рекомендаций.	81	
8	Оформление проведённого исследования в виде рукописи диссертации для формирования научного отчёта	4	Формирование магистерской диссертации, для составления отчета по практике	54	
9	Подготовка отчёта по ПДП, который включает в себя научный отчёт в качестве основной части	4	Отчёт по ПДП, включающий научный отчёт в качестве основной части	20	
10	Апробация результатов исследования	4	Выступление на итоговой конференции по результатам практики и участие в обсуждении выступлений и материалов других практикантов. Апробация магистерской диссертации. Публикация по материалам научного исследования.	34	
	ИТОГО:			540	Дифференцированный зачет

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. История физической культуры и спорта: учебник/ Мельникова Н.Ю., Трескин А.В.; под ред. Проф. Н.Ю. Мельниковой. – 2-е изд., с измен. и дополн. – М.: Спорт, 2017. – 432 с.: ил.
2. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трескин, Н.Ю. Мельникова .— 2-е изд., с изм. и доп. — М. : Спорт : Человек, 2017 .— 432 с. : ил. — ISBN 978-5-906839-97-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641192>
3. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>
4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Починкин .— М. : Спорт, 2017 .— 385 с. — ISBN 978-5-906839-55-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/641213>
5. Чусовитина, О.М. Акмеология профессиональной деятельности специалиста физической культуры и спорта : учебное пособие / О.М. Чусовитина ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. – 194 с. : ил. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699127>
6. Ямалетдинова, Г.А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г.А. Ямалетдинова.— Москва : Юрайт, 2022. — 244 с. <https://urait.ru/bcode/493684>

б) дополнительная литература:

1. Грачев, Н.П. Спортивный менеджмент : теория и практика : учебно - методическое пособие [Электронный ресурс] / Н.П. Грачев .— Воронеж : ВГИФК, 2012 .— 127 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/229821>
2. Заграй, Н.П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Н.П. Заграй, В.С. Климин ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 150 с. : ил. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561256>
3. История физической культуры и спорта : антология / Н.Ю. Мельникова [и др.]. - М.: Русь-Олимп, 2010. - 255 с.: ил.
4. История физической культуры и спорта : антология. Кн. 2. - М.: Русь-Олимп, 2011. - 319 с.: ил.
5. Неверкович, С.Д. Интерактивные технологии подготовки кадров в сфере физической культуры / Е.В. Быстрицкая, Р.У. Ариффулина; С.Д. Неверкович .— Москва : Спорт : Человек, 2018 .— 288 с. <https://lib.rucont.ru/efd/682595>
6. Система практик в подготовке магистров по направлению 37.04.01 - Психология / К.М. Гайдар, И.В. Завгородняя, В.И. Тужикова .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2017 .— 135 с. — 135 с. <https://lib.rucont.ru/efd/684880>
7. Твой олимпийский учебник : учеб. пособие для олимп. образования : рек. Олимп. ком. России / [В.С. Родиченко [и др.]] ; Олимп. ком. России. - 25-е изд., перераб. и доп. - М.: Сов. спорт, 2014. - 218 с.: ил.
8. Экономика Олимпийских игр: монография/Р.М. Нуреев, Е.В. Маркин. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 144 с.: ил.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://paralymp.ru> – официальный сайт Паралимпийского комитета России
<https://coa.gtsolifk.ru/> - официальный сайт ЦОА
<http://www.gamesbids.com> – сайт международного аналитического агентства, специализирующегося на исследовании Олимпийских игр
<http://olympicuniversity.ru/> - официальный сайт Российского Международного Олимпийского Университета (РМОУ)
www.fifa.com – международная футбольная федерация
www.iaaf.org – международная ассоциация легкой атлетики
www.op-media.ru – официальный сайт журнала «Олимпийская панорама»
Официальные сайты периодической печати в области физической культуры и спорта.
Официальные сайты МСФ
Официальные сайты федерации РФ по видам спорта

8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение практики:

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

- современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

- Электронные библиотечные системы:

- 1) [Образовательная платформа Юрайт \(urait.ru\)](http://urait.ru).
- 2) [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru)
- 3) [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

- Библиотека «Куб» (www.koob.ru) электронный образовательный ресурс
Режим доступа: свободный
- [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
- [Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru) Режим доступа: с использованием логина и пароля
- Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (<https://infosport.ru/>) Режим доступа: открытый
- [Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru) Режим доступа: свободный
- [Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru) Режим доступа: свободный

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

- [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
- <https://olympic.ru> – Олимпийский комитет России. Режим доступ: свободный
- [Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\).](http://minsport.gov.ru) Режим доступа: свободный
- Международный олимпийский комитет – профессиональная база данных (<https://olympics.com/>). Режим доступа: свободный
- [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\).](http://insportexpo.com) Режим доступа: свободный

- <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: свободный

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходим мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия),

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим деятельность организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- отчётам о деятельности организаций и персон в области физической культуры и спорта;
- уставным документам организаций, реализующих деятельность в области физической культуры и спорта.

10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.

Методические материалы для обучающихся по проведению НИР указаны в фонде оценочных средств.

11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

НИР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - магистратура.

При этом, в РУС "ГЦОЛИФК" созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по

их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

- дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих
личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;
- задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по практике Производственная, Преддипломная практика (вид, тип) для обучающихся Факультета магистерской подготовки 2 курса, направления подготовки «38.04.02 Менеджмент» направленность «Спортивная дипломатия» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Истории цивилизации, физической культуры, спорта и олимпийского образования

Сроки изучения дисциплины (модуля): 4 семестр

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ¹	Максимальное кол-во баллов
1	Выполнение индивидуального задания. Оформление документов, необходимых для прохождения практики.	28	5
2	Выполнение индивидуального задания. Изучение учебно-методических материалов практики, заключительная формулировка актуальной предметной области проведенного научного исследования.	28-29	5
3	Выполнение индивидуального задания. Формирование программы научного исследования.	29	10
4	Выполнение индивидуального задания. Систематизация эмпирического материала научного исследования.	30	10
5	Выполнение индивидуального задания. Количественное и качественное описание эмпирического материала.	31	10
6	Выполнение индивидуального задания. Формирование магистерской диссертации. Апробация результатов исследования.	32	10
7	Оформление и защита отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету).	33	20
8	Поведение обучающегося в период прохождения практики.	28-33	10
9	дифференцированный зачет	43	20
	ИТОГО		100 баллов

¹ В графу вносится информация, если практика проводится в очной форме обучения. При формировании таблицы для заочной формы обучения данная графа может не заполняться.

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших мероприятия при прохождении практики

№	Виды текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1	<i>Оформление и защита отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)</i>	20
2	<i>Формирование магистерской диссертации. Апробация результатов исследования</i>	10

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим мероприятия при прохождении практики. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по практике, завершающихся дифференцированным зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по практике при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Б2.В.02(П) Преддипломная практика

(тип практики)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025г.

Москва – 2020 г.

1.Цели и задачи прохождения практики

Цель преддипломной практики (ПДП) включение обучающихся в профессиональную деятельность в области физической культуры и спорта, а именно - в проведение самостоятельного научного исследования. Для организаторов ПДП эта цель конкретизируется как содействие становлению профессиональной компетентности исследователя. Для самих практикантов эта цель конкретизируется как обретение опыта научно-исследовательской работы посредством использования достижений современной спортивной науки и практики при разрешении актуальных противоречий, написание магистерской диссертации.

Основные задачи практики:

- Введение обучающихся в наличную ситуацию прохождения практики: вербализация её существенных компонентов, аспектов и внешних обстоятельств, актуальных для определения предметной области конкретного научного исследования, его основных моментов.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в концептуальной основе предстоящей работы. Сюда входит определение рабочих понятий исследования и разработка программы исследования - с учётом реального формата ПДП. Среди рабочих понятий выделяются: проблема, цель (и общая гипотеза), объект, предмет, задачи (и частные гипотезы), методы (в общем), средства (в том числе - методики и процедуры), вероятные результаты (форма их представления). Формат ПДП определяет её регламент - в общем, и по каждому из этапов - в частности.

- Наблюдение, контроль и помощь (при необходимости) на этапе получения (сбора) информации.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в проведении предварительного качественного описания собранного материала по актуальным основаниям, контроль за ходом и результатами такого описания и помощь при его проведении.

- Подготовка собранных материалов к их формальному обобщению, в частности, посредством количественного описания с использованием статистической обработки.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в проведении оценки и интерпретации полученных результатов с использованием актуальных оснований.

- Обеспечение ориентировки обучающихся в основных требованиях к оформлению проведённого исследования в виде научного отчёта. Создание установки на то, что такой отчёт становится основой для подготовки различных форм научной продукции: для выступлений с сообщениями и докладами, для написания тезисов и статей, предлагаемых для публикации, для оформления различных отчётов.

- Обеспечение ориентировки магистрантов в требованиях к оформлению отчёта по ПДП с включением в него научного отчёта о своём исследовании в качестве основной части.

- Подготовка и оформление отчёта по ПДП - в соответствии в утвержденной формой.
- Подготовка и оформление магистерской диссертации.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики производственная практика

Тип практики Преддипломная практика

Практика проводится дискретно по периодам проведения

3. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет 15 зачетных единиц, продолжительность 10 недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 540.

Форма отчетности: дифференцированный зачет