

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.07.2022 №612 «О переименовании Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» и о внесении изменений в устав Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» считать Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» (РГУФКСМИТ) с **21 июля 2022 года** Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (РУС «ГЦОЛИФК»).

На основании решения Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – РУС «ГЦОЛИФК») от 25.04.2023 г. (протокол №141) внести изменения в основные образовательные программы - бакалавриат (далее - ООП), реализуемые в РУС «ГЦОЛИФК» в части:

1. Требованиям к результатам освоения программы: компетенцию УК-10 читать в следующей редакции *«Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»;*
2. Результатов обучения: *Дополнить индикаторы достижения компетенции УК-10 следующими индикаторами:*

УК-10.4 Знает значение основных правовых категорий, сущность экстремистского, террористического, коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни

УК-10.5 Умеет формировать гражданскую позицию, нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению

УК-10.6 Способен осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной правовой культуры, противодействия экстремизму и терроризму, антикоррупционного поведения

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ) от 29.09.2020г. (протокол № 104) обновлена структура основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ) (далее – ООП), реализуемых в РГУФКСМиТ, а также пункты 2 программ практик указанных образовательных программ **в части:**

1) *включения в ООП следующих разделов:*

9 ЧАСТЬ – Рабочая программа воспитания

10 ЧАСТЬ – Календарный план воспитательной работы

2) *корректировки наименований форм проведения практик, в том числе организации практик в форме практической подготовки.*

Код	Наименование специальности, направления подготовки, ООП	Уровень образования	Год набора	Содержание п.2 программ практик
1	2	3	4	5
49.03.03	Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм. Профиль Менеджмент рекреации и туризма	высшее образование - бакалавриат	2020, 2022, 2024 года набора	<p><b>Заочная форма обучения</b></p> <p>Внести следующие изменения в программы практики в зависимости от видов и типов практики:</p> <p>Вид практики: учебная</p> <p>Тип практики: ознакомительная практика; педагогическая практика.</p> <p>Далее читать п.2 в следующей редакции:</p> <p>«Практика проводится следующим способом: стационарным и в следующих формах: дискретно и непрерывно, а также в форме практической подготовки».</p> <p>Вид практики: производственная</p> <p>Типы практик: организационная практика; профессионально-ориентированная практика; преддипломная практика; научно-исследовательская работа.</p> <p>Далее читать п.2 в следующей редакции:</p> <p>«Практика проводится следующим способом: стационарным и в следующих формах: дискретно, а также в форме практической подготовки».</p>

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ) от 29.09.2020г. (протокол № 104) обновлена структура основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ) (далее – ООП), реализуемых в РГУФКСМиТ **в части:**

- 1) Переименования элемента ООП «Программа практики»: *используемый термин «Программа практики» считать «Рабочая программа практики».*
- 2) Включения в качестве дополнительных приложений к Рабочим программам практики – *Аннотаций к рабочим программам практик.*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта,  
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**  
**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная**

тип

**Б.2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль): Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

Программа практики утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Института туризма, рекреации, реабилитации фитнеса  
Протокол № 101 от « 17» сентября 2019 г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составитель:

**Андропова Елена Михайловна** – старший преподаватель кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

**Гониянц Степан Александрович** – к.п.н., профессор, профессор  
кафедры Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

Программа практики согласована с ООО «Парагон»

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является: формирование начального представления о профессиональной деятельности в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма на предприятиях, в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт», индустрии туризма, рекреации, и санаторно-курортного комплекса.

Ознакомительная практика также должна содействовать становлению у студента целостного профессионального представления о межличностных связях партнеров, характере взаимодействия между занимающимися/клиентами и преподавателями, инструкторами, методистами, турагентами и туроператорами.

В период проведения практики решаются следующие **задачи**:

1. Получение первичных сведений о видах профессиональной деятельности.

2. Ознакомление со спецификой будущей профессиональной деятельности.

3. Знакомство студентов с основными направлениями деятельности и специфики работы учреждений сферы физической рекреации, санаторно-курортного комплекса, спортивно-оздоровительного туризма, туристских фирм и туристских агентств.

4. Расширение профессионального кругозора.

5. Формирование знания/умения применения на практике, полученных начальных теоретических знаний.

6. Формирование представления о современных информационных технологиях, используемых в практике физической рекреации, индустрии туризма и в учреждениях санаторно-курортного профиля.

7. Содействие формированию у студентов профессиональных качеств личности, позволяющих активно и творчески подходить к выбранной профессии.

8. Изучение и анализ творческой, организационной и административной деятельности базового места прохождения практики

Практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

**Вид практики** - учебная.

**Тип практики** - ознакомительная

Практика проводится следующим способом – стационарно, и в следующих формах: непрерывно, а также в форме практической подготовки.

## **3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)**

Программа ознакомительной практики относится к блоку Б.2.Практики обязательной части ОПОП по направлению подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм.

Программа является составной частью системы подготовки высококвалифицированных бакалавров для сферы туристской индустрии,

рекреации и спортивно-оздоровительного туризма, и рассматривается, как одна из важных форм связи процесса обучения с будущей практической деятельностью выпускника в организациях различного типа и форм собственности (государственных, негосударственных, общественно-самодетельных и др.).

Базовыми дисциплинами для прохождения ознакомительной практики являются: «Основы спортивно-оздоровительного туризма», «Экскурсоведение», «География рекреационных систем и туризма» и др., а также является предшествующей освоению профессиональных дисциплин (модулей) / прохождению отдельных типов практики: Профессионально-ориентированная практика, Туроперейтинг, Туристские формальности, Менеджмент рекреативно-оздоровительной деятельности;

итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)
	наименование	Заочная форма обучения
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3-4
	УК 1.2. Знает информационно-поисковые системы и базы данных; технологию осуществления поиска информации.	3-4
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3-4
	УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	3-4
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	3-4
	УК-5.2. Знает, как воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	3-4

<b>ОПК-12</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики	3-4
	<b>ОПК-12.2.</b> Знает законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	3-4
	<b>ОПК-12.3.</b> Знает законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	3-4
	<b>ОПК-12.5.</b> Знает источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	3-4
	<b>ОПК-12.7.</b> Умеет анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативно-правовых актов.	3-4

## **5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **4 зачетные единицы**, продолжительность – **2,6 недели, академических часов (в соответствии с учебным планом)-144ч.**

### Содержание практики

#### *Заочная форма обучения*

<b>№</b>	<b>Раздел практики</b>	<b>Семестр</b>	<b>Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся</b>	<b>Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)</b>	<b>Форма отчетности по практике (по семестрам)</b>
<b>1</b>	<b>Организационный этап:</b> 1. Участие бригады в организационном собрании с вводным инструктажем 2. Составление индивидуального плана 3. Знакомство с базой практики	<b>3</b>	<b>Организационное собрание.</b> - Инструктаж по охране труда и техники безопасности при прохождении практики. - Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.	<b>30</b>	

			- Знакомство с администрацией и сотрудниками турфирмы. Изучение функциональных обязанностей сотрудников. Основные формы деятельности турфирмы.		
2	<b>Производственный:</b> 1. Обучение работе в поисковых системах и подбор тура. 2. Научно-исследовательская работа по изучению ассортимента турпродуктов на туристском рынке.	3-4	<u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u> 1. Анализ данных о специфике и особенностях деятельности различных туроператоров. 2. Составление экскурсионного маршрута.	94	
3	<b>Подготовка отчета:</b> 1. Анализ и обобщение знаний, умений, полученных в процессе практики. 2. Написание отчета по практике, оформление пакета документов отчетности по практике.	4	Составление отчета практики и его согласование с руководителем практики.	20	
4	<b>Индивидуальная защита</b>	2	Защита отчета по практике на кафедре – собеседование		Дифференцированный зачет
	<b>ИТОГО:</b>			<b>144</b>	

**6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

**Дифференцированный зачет** по ознакомительной практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта, о выполнении индивидуальных заданий путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### а) Основная литература:

1. Бгатов, А.П. Туристские формальности : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению "Туризм" / А.П. Бгатов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: Academia, 2013. - 366 с.: табл.
2. Ильина, Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: учеб. для студентов вузов турист. профиля : рек. М-вом РФ по физ. культуре, спорту и туризму / Е.Н. Ильина ; Рос. междунард. акад. туризма. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 240 с.: ил.
3. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс] : учебник для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» по дисциплине «Организация туристской деятельности» / Южный федеральный ун-т, Р.И. Сухов .— Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2016 .— 267 с. — ISBN 978-5-9275-2003-9 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/637207>

### б) Дополнительная литература:

1. Арбузова, Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм" и направлению "Туризм" : рек. УМО по образованию в обл. сервиса и туризма / Н.Ю. Арбузова. - 2-е изд., испр. - М.: Academia, 2011. - 223 с.: табл.
2. Быстров, С.А. Организация туристской деятельности (управление турфирмой) : учеб. пособие / С.А. Быстров. - М.: форум: ИНФРА-М, 2014. - 398 с.: ил.
3. Ключников, А.В. Основы менеджмента : учеб. пособие для студентов заоч. отд-ния, обучающихся по специальности "Менеджмент орг." : рек. науч.-метод. советом РМАТ / А.В. Ключников ; Рос. междунард. акад. туризма. - М.: Сов. спорт, 2010. - 167 с.: сх., табл.
4. Константинов, Ю.С. Спортивно-оздоровительный туризм. Теория и практика : учеб. пособие / Междунард. акад. детско-юнош. туризма и краеведения им. А.А. Остапца-Свешникова, Федерация спортив. туризма России; Ю.С. Константинов .— Москва : Советский спорт, 2023 .— 351 с. : ил. <https://lib.rucont.ru/liti/tool?goto=813688>

5. Соколова, Н.А. Туризм в Российской Федерации: Правовое регулирование : учеб. пособие / Н.А. Соколова. - М.: ВолтерсКлувер, 2010. - 210 с.: ил.

в)Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

*Специализированные поисковые системы и системы бронирования туров*

- 1. Слетать - sletat.ru
- 2. Брони.ру - bronni.ru
- 3. Туроиндекс - tourindex.ru
- 4. Туры.ру - tury.ru

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

*- программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

*– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <https://fgosvo.ru/>
5. Реестр примерных основных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <https://fgosreestr.ru/>
6. Реестр профстандартов Минтруда РФ <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchij-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
7. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
8. Спортивная медицина <https://www.sportmedicine.ru/books.php>

9. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система <https://infosport.ru/>
10. Координационные советы по областям образования – информационная система <https://fgosvo.ru/ksumo/index>
11. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА <http://rusada.ru/>
12. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Всемирная туристская организация – UNWTO <https://www.unwto.org/>
14. Федерация спортивного туризма России <https://tssr.ru/>
15. Государственная информационная система «Спорт» <https://sportrf.gov.ru/>
16. Федеральный перечень туристских объектов <http://xn----7sba3acabldhv3chawrl5bzn.xn--p1ai/>
17. Олимпийский комитет России <https://olympic.ru/about-committee/members/federations/summer-sports/>
18. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
19. Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных <https://minsport.gov.ru/open-ministry/anti-doping/>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения ознакомительной практики используются:

- офис туристской фирмы, включающий персональные компьютеры с выходом в сеть Internet;
- учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся с указанным выше специализированным оборудованием, комплектом аудиторной мебели;
- стойка рекламных материалов, раскладка для гостей в офисе, конференц-зал;
- видео-, аудиовизуальные средства обучения.

## **10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.**

*(Приложение 3 к программе практики)*

## **11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Ознакомительная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание ознакомительной практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - бакалавриат.

При этом, в структурных подразделениях РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП (ОПОП) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;
- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;
- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

– дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

– задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

**Ознакомительная практика для обучающихся института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса 2 курса заочной формы обучения, направления подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) менеджмент рекреации и туризма**

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.

Сроки прохождения практики: 3-4 семестр

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет.*

### II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях)	Максимальное кол-во баллов
1	<i>Выполнение индивидуальных заданий</i>		<i>60 баллов</i>
2	<i>Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)</i>		<i>10 баллов</i>
3	<i>Поведение обучающегося в период прохождения практики</i>		<i>10 баллов</i>
4	<i>Защита отчета Дифференцированный зачет</i>	<i>В соответствии с расписанием</i>	<i>20 баллов</i>
	<b>ИТОГО</b>		<b>100 баллов</b>

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

### IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Шкала оценок успеваемости по практике, завершающейся дифференцированным зачётом**

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

*Приложения 2 к рабочей программе практики*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**Учебная**

**Б.2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль): Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является: формирование начального представления о профессиональной деятельности в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма на предприятиях, в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт», индустрии туризма, рекреации, и санаторно-курортного комплекса.

В период проведения практики решаются следующие задачи:

**1.** Ознакомить студентов с основными направлениями деятельности и специфики работы учреждений сферы физической рекреации, санаторно-курортного комплекса, спортивно-оздоровительного туризма, туристских фирм и туристских агентств.

**2.** Сформировать знания/умения применения на практике, полученных начальных теоретических знаний.

**3.** Сформировать представления о современных информационных технологиях, используемых в практике физической рекреации, индустрии туризма и в учреждениях санаторно-курортного профиля.

**4.** Содействовать формированию у студентов профессиональных качеств личности, позволяющих активно и творчески подходить к выбранной профессии.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

**Вид практики** - учебная.

**Тип практики** - ознакомительная

Практика проводится следующим способом – стационарно, и в следующих формах: непрерывно, а также в форме практической подготовки.

## **3. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **4зачетные единицы**, продолжительность – **2,6 недели, академических часов (в соответствии с учебным планом)-144ч.**

Форма отчетности: дифференцированный зачет.

Российский государственный университет физической культуры,  
спорта, молодежи и туризма  
(ГЦОЛИФК)

Вид практики - учебная

# ОТЧЕТ

## О прохождении ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_ КУРСА ИНСТИТУТА \_\_\_\_\_

НАПРАВЛЕНИЕ (ПРОФИЛЬ)

---

---

—  
(Фамилия, имя, отчество)

БАЗА ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ УНИВЕРСИТЕТА \_\_\_\_\_

РУКОВОДИТЕЛЬ БАЗЫ \_\_\_\_\_

Сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

TRAVEL

### *Задание 1 страноведение*

Сделайте доклад по сайту **заданного туроператора** на 2-3 страницы (на 10-15 минут)

1. Что интересного есть в **заданной стране** для туристов (музеи, парки, праздники, спорт и т.д.)
2. Опишите, какие типы туров ваш туроператор предлагает в **заданной стране** на сезон 2017-2018 гг.
3. Расскажите о наиболее популярных курортах **заданной страны**, чем каждый из них интересен.
4. Какие полетные программы подготовлены у **заданного туроператора** в сезоне 2017-2018 гг. (регулярные и чартерные рейсы)
5. Что лечат на курортах **заданного туроператора**, приведите 2-3 примера курортов и их характеристики
6. Какие туры в **заданную страну** являются круглогодичными, а какие сезонными. Перечислите их и обоснуйте ваш выбор.
7. Нужна ли виза, как ее получить, какие нужны документы?
8. Какие известные мировые цепочки открыли свои отели в **заданной стране**, перечислите их.
9. Какова безопасность отдыха в данной стране для туристов?
10. Какие сувениры привезти из заданной страны?

## **Задание 2 – подбор тура по предложенному туроператору**

1. На сайте оператора предложенного туроператора зайти в поиск тура по ссылке \_\_\_\_\_

2. Выбрать горнолыжные туры. Выбрать курорт \_\_\_\_\_, заезд с \_\_\_\_\_ 2018 года и параметры поиска отель \_\_\_\_\_ (звездность), питание \_\_\_\_\_, количество туристов \_\_\_\_ и количество дней/ночей \_\_\_\_\_, сравнить стоимость по 3-м отелям будет ли разная цена при различных перелетах 1. Перелет а/к России 2 Перелет местными авиалиниями Если цена разная, то объяснить почему, если одинаковая, то также объяснить почему.

Авиакомпания	Отель	Стоимость

3. Выбрать курорт \_\_\_\_\_ в горнолыжных турах, заезд с \_\_\_\_\_ 2018 года и параметры поиска отель \_\_\_\_\_ (звездность), питание \_\_\_\_\_, количество туристов \_\_\_\_ (взрослых) \_\_\_\_ (детей) и количество дней/ночей \_\_\_\_\_, более выгодный перелет (который вы нашли в предыдущем задании). Найти 3-4 варианта гостиниц, где есть много услуг для детей (отделение в бассейне или детский бассейн, игровая комната, детское меню, няня и т.д.). Какой отель вы посоветуете выбрать для данной семьи и почему, предложить 2-3 варианта гостиниц с описанием их.

4. Туристы уровня ВИП, летают только Аэрофлотом и живут только в отелях 5\*, хотят полететь на \_\_\_\_\_ ночей на курорт \_\_\_\_\_, количество туристов \_\_\_\_ (взрослых) \_\_\_\_ (детей). Папа и сын катаются на лыжах, им нужен отель не далеко от подъемников. Мама не катается, но ходит в СПА салон, ей нужен СПА центр в отеле с хорошим набором процедур, чтоб она могла заниматься собой всю неделю. Подберите для них 2-3 варианта гостиниц, сделайте описание и объясните по каждому отелю, почему вы его предлагаете.

**Задание 3**  
**Характеристика предложенного туроператора**

Информация о туроператоре	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Напишите основную информацию о туроператоре (сколько лет на туррынке, где находится, есть ли представительства в регионах и т.д.)</li><li>2. Преимущества работы с данным туроператором</li><li>3. Награды туроператора</li><li>4. Что уникального предлагает на туристическом рынке</li></ol>
Условия работы с турагентствами	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Какие типы договоров есть</li><li>2. Есть ли система поиска туров и он-лайн бронирования</li><li>3. Есть ли другие системы поиска (отели, аренда автомобилей, авиабилеты и т.д.)</li><li>4. Преимущества работы с данным оператором</li><li>5. Есть ли франчайзинг (если да, то условия работы, преимущества)</li></ol>
Какие страны продает	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Страна (перечислить страны, которые продает)</li><li>2. Типы туров (пакетные, экскурсионные, индивидуальные, авиаперелеты, страховки, суточные цены, трансферы) по каждой стране</li><li>3. Сколько стоит тур на неделю на 2 человека на 7 ночей с вылетом <b>01/либо 02/либо 03 мая</b> в Грецию, о. Крит, отель 3* с завтраком (самый дешевый вариант и самый дорогой вариант). Используйте поисковик на главной странице сайта.</li></ol>

**Задание 4**  
**Посещение турагентства**

	Вопросы	Ответы
1	Где расположен офис, сколько от метро, быстро ли нашли, удобно ли добираться и т.д.	
2	Описание офиса внутри (сколько менеджеров, что есть для клиентов, как оборудован и т.д.)	
3	Как встретили в офисе, была ли заинтересованность в клиенте, имя менеджера	
4	Какие варианты предложили по отдыху, сколько вариантов рассмотрели, уточняли потребности или предлагали свои варианты, уложились ли в бюджет, взяли телефон и электронную почту, предложили отправить варианты или предлагали сразу купить? <b>Попросить прислать варианты на электронную почту.</b> Как отреагировали на отказ купить и желание подумать? Дали что-то с собой (каталог, буклет, расчет стоимости и т.д.)	
5	Ваше мнение о турагентстве: - готовы ли вы купить путевку в данном офисе - хотели бы работать в данной компании - пожелания по улучшению работы менеджеров или компании	

**Задание 5**

**Правила въезда в безвизовые и визовые страны.  
(на выбор 5 стран для каждого варианта)**

<b>Страны по безвизовому въезду</b>	<b>Пошлина в аэропорту</b>	<b>Срок действия паспорта</b>	<b>Визовые страны</b>	<b>Стоимость визы</b>	<b>Список документов</b>

**Задание 6**  
**ПРОЙТИ КВЕСТЫ ПО МОСКВЕ**

1. Зайти на сайт <http://um.mos.ru/> , зарегистрироваться.
2. Выбрать раздел – квесты
3. Изучить на сайте информацию, необходимую для прохождения квестов. Ответить на вопросы 26 квестов, скопировать результат по каждому квесту (PrintScreen) и записать в дневник.

**СОСТАВИТЬ МАРШРУТ ПРОГУЛКИ ПО МОСКВЕ**

1. Представьте себе, что вы работаете менеджером в турагентстве, вам директор дал задание – разработать маршрут прогулки по Москве для иностранных туристов, которые должны прилететь к вам на следующей неделе.
2. Ваша задача - рассказать об интересном месте в Москве (район, улица, музей, площадь и т.д.) и составить маршрут из нескольких объектов так, чтоб иностранные туристы увидели всю красоту, богатство и историческую значимость столицы нашей страны.
3. Опишите маршрут и коротко каждый объект (хар-ка объекта, почему вы выбрали именно его, почему его надо показать иностранным туристам, что они запомнят после его посещения).
4. Нарисуйте карту маршрута с остановками около достопримечательностей.
5. Просчитайте, сколько по времени будет занимать данный маршрут.
6. **Составьте стоимость данной программы, разложите ее на составляющие:**
  - сколько человек планируется в вашей группе
  - стоимость экскурсионного автобуса (либо автомобиля) умноженная на кол-во часов, если маршрут на транспорте (указать стоимость);
  - стоимость работы гида - экскурсовода (указать за сколько часов);
  - стоимость входных билетов в музеи или объекты осмотра по маршруту;
  - стоимость других видов услуг, в зависимости от маршрута;
  - прибыль компании (прибавить 20% прибыли к стоимости маршрута)

**ИТОГОВАЯ** стоимость маршрута = \_\_\_\_\_ чел/руб.



### **Задание 8. Ежемесячное распределение ассортимента туркомпаний.**

**Теория:** для каждой туркомпаний необходимо иметь в ассортименты страны, которые продаются летом, зимой, а также в период межсезонья. Это необходимо, чтоб не было падения в продажах туров, а была постоянно возможность продавать все типы туров круглый год. Летом (июнь-сентябрь) продаются: пляжный отдых, экскурсионные туры, детский и молодежный отдых, обучение за рубежом, круизы, индивидуальные туры и др. Зимой (ноябрь- январь) основные направления: горные лыжи, пляжный отдых в теплых странах, детский и молодежный отдых, экскурсионные туры, новогодние туры, индивидуальные туры, круизы и др. Межсезонье (февраль, март, апрель, май, октябрь) - самый сложный период, летние направления закончились, зимние еще не начались в полной мере, или наоборот, нужно иметь такие программы и страны, которые в этот период будут продаваться, чтоб туркомпания не останавливала продажи.

**Задание :** выберите на сайте вашего туроператора страны, которые он продает, запишите их в таблицу по месяцам.

**Проанализируйте, есть ли провалы по месяцам, когда у компании мало турпродукта, или продажи построены грамотно, всегда есть, что продавать.**

<b>№</b>	<b>Месяц</b>	<b>Страны</b>
<b>1</b>	<b>Январь</b>	
<b>2</b>	<b>Февраль</b>	
<b>3</b>	<b>Март</b>	
<b>4</b>	<b>Апрель</b>	
<b>5</b>	<b>Май</b>	
<b>6</b>	<b>Июнь</b>	
<b>7</b>	<b>Июль</b>	
<b>8</b>	<b>Август</b>	
<b>9</b>	<b>Сентябрь</b>	
<b>10</b>	<b>Октябрь</b>	
<b>11</b>	<b>Ноябрь</b>	
<b>12</b>	<b>Декабрь</b>	



Образец индивидуального задания

## Индивидуальное задание (содержание и результаты) практики

по ознакомительной практике

обучающийся \_\_\_ курса, очной/заочной формы обучения,  
направления подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»  
направленность \_\_\_\_\_ (профиль)

(ФИО обучающегося)

способ проведения практики \_\_\_\_\_

(концентрированно/рассредоточено)

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Индивидуальное задание:	Содержание практики:	Планируемые результаты практики:
<p>следующими умениями и навыками:</p> <p>Различать основные виды деятельности туроператора.</p> <p>Изучить методологию планирования, используемую при проектировании тура и подбора программы обслуживания.</p> <p>Изучить законодательные акты и нормативные документы в сфере туризма;</p> <p>Изучить работу с поставщиками услуг и партнерами по сбыту при заключении агентских соглашений.</p> <p>Изучить методы и нормативные основы рекламы туристского продукта.</p> <p>Использовать в практической деятельности современные концепции маркетинговых исследований и анализа конкурентной среды.</p> <p>Принимать объективные решения на основе анализа проблемных ситуаций в конкретной практической работе туристского предприятия;</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные направления туристской деятельности и их содержание (туроперейтинг, менеджмент, анимация);</li><li>- психолого-педагогические особенности профессионального общения;</li><li>- рекреационные и туристские ресурсы, индустрию и инфраструктуру рекреации и туризма;</li></ul> <p><u>Уметь</u></p> <p>использовать примеры рекреологического и туристско-страноведческого анализа современного состояния и перспектив развития рекреационных систем и туризма по избранным территориям;</p> <p>использовать стандартное программное обеспечение и периферийное оборудование;</p> <p>организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- способность реализовать технологии турагентской и туроператорской деятельности;</li><li>- готовность практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг.</li></ul>

<p>Уметь определять спрос на существующие услуги туристского предприятия, а также выполнять прогнозирование инновационных проектов;</p>	<p>сфере профессиональной деятельности; разрабатывать содержание и проводить комплексные туристские поездки, массовые туристские слеты и соревнования, походы и экскурсии;</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> методами анализа спроса и формирования предложений туристских, рекреационно-реабилитационных и туристских услуг на макро-региональном и региональном уровнях; методами и средствами сбора, обобщения и использования информации; образной эмоциональной речью, как средством воздействия на занимающихся, использовать приемы межличностных отношений и общения в коллективе.</p>	
---	--	--

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практикой от РГУФКСМиТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта,  
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

### **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

#### **Б2.О.02(П) ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль): Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *заочная*

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

Программа практики утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Института туризма, рекреации, реабилитации фитнеса  
Протокол № 101 от « 17» сентября 2019 г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составитель:

**Андропова Елена Михайловна** – старший преподаватель кафедры  
рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

**Гониянц Степан Александрович** – к.п.н., профессор, заведующий  
кафедрой рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

Программа практики согласована с ООО «Парагон»

## 1. Цели и задачи прохождения практики

**Целью** прохождения практики является: закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в высшем учебном заведении на основе практического изучения работы турфирм. Знакомство с основными принципами ведения туристской деятельности, управленческими и иными связями, правилами взаимодействия с потребителем услуг, так же подготовка специалиста - менеджера спортивно-оздоровительного и рекреационного туризма, способного организовать любой вид путешествий, превратить досуг людей в процесс культурной и познавательной деятельности.

Получение основных знаний по организации обслуживания туристов, формирование сбытовой сети для реализации туристского продукта и продвижения его в условиях работы туристских предприятий, а также овладение производственными навыками и современными системами коммуникации, приобретение компетенций в сфере туристской деятельности.

Для достижения цели профессионально-ориентированной практики служат следующие **задачи**:

1. Сформировать умение применять на практике комплексный подход к разработке программ обслуживания туристов.

2. Сформировать у обучающегося представление о специфике работы в туристских поисковых системах и использовании полученных данных при разработке тура.

3. Раскрыть специфику оформления документации туроператора (визовая поддержка, выезжающих из России и въезжающих в страну туристов, организация безопасности, страхование в туризме).

4. Сформировать и довести качество профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно формировать конкурентные программы, редактировать цены фирмы в соответствии с ценами конкурентов.

5. Сформировать у обучающихся первичные умения обработки информации, работы с нормативными и законодательными актами, справочной литературой и другими информационными источниками.

6. Сформировать у обучающегося профессионально-значимые качества личности, обуславливающих владение этикой общения с клиентами турфирмы и творческий подход к решению проблем в профессиональной сфере деятельности.

Профессионально-ориентированная практика реализуется на русском языке.

## 2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики - производственная.

Тип практики - профессионально-ориентированная

Практика проводится следующим способом – стационарно и в форме – непрерывно на заочной форме обучения, а также в форме практической подготовки.

### 3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)

Профессионально-ориентированная практика относится к блоку Б.2 Практики обязательной части.

Профессионально-ориентированная практика проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности на очной форме обучения дискретно.

Практика проводится на предприятиях туристской индустрии связанных с разработкой, продвижением и реализацией туристского продукта.

На очной форме обучения профессионально-ориентированная практика опирается на знания, умения и навыки, полученные при прохождении следующих дисциплин: «География рекреационных систем и туризма», и является предшествующей для последующих дисциплин: «Рекреалогия с основами курортологии», «Основы менеджмента рекреации и туризма», «Туроперейтинг», «Менеджмент рекреативно-оздоровительной деятельности», «Организация международного туризма», «Туристские формальности», «Маркетинг рекреации и туризма», «Преддипломная практика», «Государственная итоговая аттестация».

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)
	наименование	Заочная форма обучения
1	2	3
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	7-8
УК-3.2.	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.	7-8
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуациях и военных конфликтов.	7-8
УК-8.1.	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	7-8
ОПК-6.	Способен в процессе физкультурно-спортивной деятельности обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	7-8

ОПК-6.5.	Знает основы оказания первой помощи при неотложных состояниях, и травматических повреждениях, основы сердечно-легочной реанимации.	7-8
ОПК-6.6.	Знает факторы, причины возникновения травматизма, правила обеспечения безопасности и профилактики травматизма, приемы помощи и страховки при проведении занятий, мероприятий по физической культуре с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, плавания, подвижных и спортивных игр, лыжного спорта, спортивно-оздоровительного туризма и др.	7-8
ОПК-6.7.	Знает требования по охране труда и технологии обеспечения безопасности в процессе использования технических средств обучения, при работе с компьютером, работе с приборами для измерения основных параметров микроклимата (термометры, психрометры и др.).	7-8
ОПК-6.8.	Умеет проводить занятия по физической рекреации и спортивно-оздоровительному туризму с соблюдением техники безопасности.	7-8
ОПК-6.12.	Умеет распознавать признаки и оказывать первую помощь при возникновении неотложных и острых патологических состояний и травматических повреждениях.	7-8
<b>ОПК-10.</b>	<b>Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учётом различной возрастно-половой группы</b>	7-8
ОПК-10.4.	Знает методы оценки качества и результативности работы подчиненных.	7-8
ОПК-10.11.	Умеет устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами.	7-8
<b>ОПК-12.</b>	<b>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики</b>	7-8
ОПК-12.2.	Знает законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	7-8
ОПК-12.3.	Знает законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	7-8
ОПК-12.5.	Знает источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма.	7-8
ОПК-12.7.	Умеет анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры, спорта и спортивно-оздоровительного туризма на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативно-правовых актов.	7-8

<b>ОПК-14.</b>	<b>Способен внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг</b>	7-8
ОПК-14.4.	Знает организационно-экономические, медико-биологические и социально-психологические основы, технологии проведения занятий, мероприятий по основным видам спортивно-оздоровительного туризма, фитнеса и физической рекреации.	
ОПК-14.6.	Знает теоретико-методические, психолого-педагогические и медико-биологические закономерности воспитания физических качеств и двигательных умений субъектов профессиональной деятельности различных социально-демографических групп населения.	
ОПК-14.8.	Умеет решать конкретные управленческие задачи в системе организации спортивно-оздоровительного туризма и гостеприимства с учетом опыта и знаний.	
ОПК-14.9.	Умеет использовать в профессиональной деятельности передовые приемы обучения, воспитания, образования и оздоровления.	
ОПК-14.10.	Умеет использовать педагогические, медико-биологические методы контроля состояния занимающихся под влиянием на них различных нагрузок и в зависимости от результатов контроля корректировать процесс физкультурно-оздоровительной деятельности, в т.ч. оздоровительного фитнеса.	
ОПК-14.13.	Умеет планировать уроки, занятия, мероприятия и другие формы рекреативно-оздоровительной туристской деятельности с учетом возраста и пола занимающихся, санитарно-гигиенических основ, климатических, региональных и национальных особенностей	7-8
ОПК-14.17.	Владеет методикой определения эффективности средств и методов физической рекреации и реабилитации, спортивно-оздоровительного туризма людей разного возраста и пола.	
ОПК-14.19.	Имеет опыт обеспечения техники безопасности при занятиях рекреативно-оздоровительной, реабилитационной и туристско-краеведческой направленности.	
ОПК-14.20.	Имеет опыт изучения коллектива и индивидуальных особенностей занимающихся рекреативными формами занятий физическими упражнениями и спортивно-оздоровительным туризмом, использования полученной информации при построении и планировании занятий.	

## **5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **6 зачетные единицы**, продолжительность – **4 недели, академических часов (в соответствии с учебном планом) -216.**

### **Содержание практики**

#### **Заочная форма обучения**

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1	<p><b>Организационный этап:</b></p> <p>1. Участие бригады в организационном собрании с вводным инструктажем.</p> <p>2. Составление индивидуального плана.</p> <p>3. Знакомство с базой практики.</p> <p>4. Знакомство с процессом организации работы в турфирме.</p> <p>5. Изучение документации, на основе которой осуществляет деятельность туристское предприятие.</p> <p>6. Знакомство с документооборотом туристского предприятия.</p>	7	<p><u>Организационное собрание.</u></p> <p>- Инструктаж по охране труда и техники безопасности при прохождении практики.</p> <p>- знакомство с правами и обязанностями студентов-практикантов,</p> <p>- Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.</p> <p><u>Практическая работа:</u></p> <p>Знакомство с администрацией и сотрудниками турфирмы, составить паспорт предприятия.</p> <p>Сбор данных о специфике и особенностях деятельности в организации.</p> <p>Изучение должностных инструкций и функциональных обязанностей сотрудников.</p> <p><u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u></p> <p>1. Основные характеристики типа и структуры турфирмы.</p> <p>2. Оснащение материально-технической базы практики соответствующей документацией и оборудованием.</p> <p>3. Нормативные документы и должностные инструкции, обеспечивающие трудовую деятельность сотрудников базы практики.</p> <p>4. Основные формы деятельности турфирмы.</p>	50	
2	<p><b>Производственный:</b></p> <p>1. Обучение работе в поисковых системах.</p> <p>2. Работа с клиентами</p> <p>3. Обучение оформления документов.</p> <p>4. Этика телефонного разговора.</p> <p>4. Курьерская работа.</p>	7-8	<p><u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u></p> <p>1. Документооборот (лицензирование, сертификат; устав, положение о структурных подразделениях, штатная численность, трудовой договор, правила внутреннего распорядка; правовые основы расчетов с клиентами, оформление турпакета для клиента; оформление путевки ТУР-1,</p>	140	

	5. Анализ деятельности базы практики.		технологические карты маршрутов инструкции по технике безопасности, виды страхования). 2. Ответственность туроператоров перед туристами.		
3	<b>Подготовка отчета:</b> 1. Анализ и обобщение знаний, умений и навыков, полученных в процессе практики. 2. Написание отчета по практике, оформление пакета документов отчетности по практике.	7	Составление отчета практики и его согласование с руководителем практики.	26	
4	<b>Индивидуальная защита</b>	7	Защита отчета по практике на кафедре – собеседование		Дифференцированный зачет
	<b>ИТОГО:</b>	7		216	

**6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

**Дифференцированный зачет** по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной педагогической практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

**7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

а) Основная литература:

1. Бгатов, А.П. Туристские формальности : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по направлению "Туризм" / А.П. Бгатов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: Academia, 2013. - 366 с.: табл.

2. Ильина, Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: учеб. для студентов вузов турист. профиля : рек. М-вом РФ по физ. культуре, спорту и туризму / Е.Н. Ильина ; Рос. международ. акад. туризма. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 240 с.: ил.
3. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности [Электронный ресурс] : учебник для студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» по дисциплине «Организация туристской деятельности» / Южный федеральный ун-т, Р.И. Сухов. — Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2016. — 267 с. — ISBN 978-5-9275-2003-9. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/637207>

б)Дополнительная литература:

1. Арбузова, Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм" и направлению "Туризм" : рек. УМО по образованию в обл. сервиса и туризма / Н.Ю. Арбузова. - 2-е изд., испр. - М.: Academia, 2011. - 223 с.: табл.
2. Быстров, С.А. Организация туристской деятельности (управление турфирмой) : учеб. пособие / С.А. Быстров. - М.: форум: ИНФРА-М, 2014. - 398 с.: ил.
3. Ключников, А.В. Основы менеджмента : учеб. пособие для студентов заоч. отделения, обучающихся по специальности "Менеджмент орг." : рек. науч.-метод. советом РМАТ / А.В. Ключников ; Рос. междунар. акад. туризма. - М.: Сов. спорт, 2010. - 167 с.: сх., табл.
4. Константинов, Ю.С. Спортивно-оздоровительный туризм. Теория и практика : учеб. пособие / Междунар. акад. детско-юнош. туризма и краеведения им. А.А. Остапца-Свешникова, Федерация спортив. туризма России; Ю.С. Константинов. — Москва : Советский спорт, 2023. — 351 с. : ил. <https://lib.rucont.ru/liti/tool?goto=813688>
5. Соколова, Н.А. Туризм в Российской Федерации: Правовое регулирование : учеб. пособие / Н.А. Соколова. - М.: ВолтерсКлувер, 2010. - 210 с.: ил.

в)Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

*Специализированные поисковые системы и системы бронирования туров*

- 1. Слетать - sletat.ru
- 2. Брони.ру - bronni.ru
- 3. Туроиндекс - tourindex.ru
- 4. Туры.ру - tury.ru

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

*- программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

*– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <https://fgosvo.ru/>
5. Реестр примерных основных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <https://fgosreestr.ru/>
6. Реестр профстандартов Минтруда РФ <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
7. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
8. Спортивная медицина <https://www.sportmedicine.ru/books.php>
9. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система <https://infosport.ru/>
10. Координационные советы по областям образования – информационная система <https://fgosvo.ru/ksumo/index>
11. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА <http://rusada.ru/>
12. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Всемирная туристская организация – UNWTO <https://www.unwto.org/>
14. Федерация спортивного туризма России <https://tssr.ru/>
15. Государственная информационная система «Спорт» <https://sportrf.gov.ru/>
16. Федеральный перечень туристских объектов <http://xn----7sba3acabbldhv3chawrl5bzn.xn--p1ai/>

17. Олимпийский комитет России <https://olympic.ru/about-committee/members/federations/summer-sports/>
18. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
19. Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных <https://minsport.gov.ru/open-ministry/anti-doping/>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения профессионально-ориентированной практики используются:

- офис туристской фирмы, включающий персональные компьютеры с выходом в сеть Internet;
- учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся с указанным выше специализированным оборудованием, комплектом аудиторной мебели;
- стойка рекламных материалов, раскладка для гостей в офисе, конференц-зал;
- видео-, аудиовизуальные средства обучения.

## **10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.**

*(Приложение 3 к программе практики)*

### **Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Профессионально-ориентированная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание профессионально-ориентированной практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - бакалавриат.

При этом, в структурных подразделениях РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП (ОПОП) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная

литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

– обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

– дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

– задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

**по профессионально-ориентированной практике для обучающихся института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса 4 курса заочной формы обучения, направления подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) менеджмент рекреации и туризма**

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.  
Сроки прохождения практики: 7-8 семестры  
Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет.*

### II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях)	Максимальное кол-во баллов
1	<i>Выполнение индивидуальных заданий</i>		<i>50 баллов</i>
2	<i>Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)</i>		<i>20 баллов</i>
3	<i>Поведение обучающегося в период прохождения практики</i>		<i>10 баллов</i>
4	<i>Защита отчета Дифференцированный зачет</i>		<i>20 баллов</i>
	<b>ИТОГО</b>		<b>100 баллов</b>

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

### IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Шкала оценок успеваемости по практике, заканчивающейся дифференцированным зачётом**

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

*Приложения 2 к рабочей программе практики*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**Учебная**

**Б.2.О.02(П) ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ  
ПРАКТИКА**

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль): Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является: закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в высшем учебном заведении на основе практического изучения работы турфирм. Знакомство с основными принципами ведения туристской деятельности, управленческими и иными связями, правилами взаимодействия с потребителем услуг, так же подготовка специалиста - менеджера спортивно-оздоровительного и рекреационного туризма, способного организовать любой вид путешествий, превратить досуг людей в процесс культурной и познавательной деятельности.

Получение основных знаний по организации обслуживания туристов, формирование сбытовой сети для реализации туристского продукта и продвижения его в условиях работы туристских предприятий, а также овладение производственными навыками и современными системами коммуникации, приобретение компетенций в сфере туристской деятельности.

Для достижения цели профессионально-ориентированной практики служат следующие **задачи**:

1. Сформировать умение применять на практике комплексный подход к разработке программ обслуживания туристов.

2. Сформировать у обучающегося представление о специфике работы в туристских поисковых системах и использовании полученных данных при разработке тура.

3. Раскрыть специфику оформления документации туроператора (визовая поддержка, выезжающих из России и въезжающих в страну туристов, организация безопасности, страхование в туризме).

4. Сформировать и довести качество профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно формировать конкурентные программы, редактировать цены фирмы в соответствии с ценами конкурентов.

5. Сформировать у обучающихся первичные умения обработки информации, работы с нормативными и законодательными актами, справочной литературой и другими информационными источниками.

6. Сформировать у обучающегося профессионально-значимые качества личности, обуславливающих владение этикой общения с клиентами турфирмы и творческий подход к решению проблем в профессиональной сфере деятельности.

Профессионально-ориентированная практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики - производственная.

Тип практики - профессионально-ориентированная

Практика проводится следующим способом – стационарно и в форме – непрерывно на заочной форме обучения, а также в форме практической подготовки.

**3. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **6 зачетные единицы**, продолжительность – **4 недели, академических часов (в соответствии с учебным планом) -216**.  
Форма отчетности: дифференцированный зачет.

**Методические материалы для обучающихся по проведению практики**

**Российский государственный университет физической культуры,  
спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)**

**ОТЧЕТ**  
**ПО**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ**  
**ПРАКТИКЕ**

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_ КУРСА ИНСТИТУТА \_\_\_\_\_

НАПРАВЛЕНИЕ (ПРОФИЛЬ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

**БАЗА ПРАКТИКИ** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от РГУФКСМиТ** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от БАЗЫ** \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики** \_\_\_\_\_

**ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ** \_\_\_\_\_

20\_ / 20\_ учебный год

## Паспорт предприятия

Название базы практики (*официальный сайт*) \_\_\_\_\_

Директор базы практики \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики \_\_\_\_\_

**Организационная структура базы практики**

№	Должность	Должностные обязанности	Основные знания, необходимые, для выполнения должностных обязанностей

**Основные направления деятельности базы практики:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Динамика продажи путевок в течение года  
(можно приложить диаграммы)**

**Маркетинговое исследование и анализ конкурентной среды.  
(сравнение цены на одни и те же туры в нескольких турфирмах)**

Турфирма	официальный сайт	Маршрут (направление)	Сезонность	Кол-во туристов в путевке	цена

**Общая характеристика клиентов (туристов)**

Общее кол-во туристов (за год)	Возрастные группы	Место отдыха	Продолжительность

**Анализ, полученных данных (из двух таблиц)**\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





## ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

### Индивидуальное задание (содержание и результаты) практики

Тип практики: производственная

Вид практики: Профессионально-ориентированная

обучающийся \_\_\_ курса, очной/заочной формы обучения,  
направления подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

способ проведения практики \_\_\_\_\_

(концентрированно/рассредоточено)

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Индивидуальное задание:	Содержание практики:	Планируемые результаты практики:
<p>Ознакомиться с программой практики (цель, задачи, содержание и организация практики).</p> <p>Заполнить индивидуальный план.</p> <p>Изучить уставные документы базы практики</p> <p>Изучение документации, на основе которой осуществляет деятельность туристическое агентство.</p> <p>Изучить информацию о турфирме, ее организационной структуре, предлагаемых турах и услугах, способах и формах их продвижения, предлагаемых скидках и т.д.</p> <p>Изучить работу с поставщиками услуг и партнерами по сбыту при заключении агентских соглашений.</p> <p>Изучить методы и нормативные основы рекламы туристского продукта.</p> <p>Изучить ценообразование в туризме.</p> <p>Изучить виды жалоб и способы их предотвращения.</p> <p>Обучиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работе в поисковых системах.</li> <li>- работе с клиентами, изучив этику делового общения.</li> <li>- процедуре бронирования и системе предоставления скидок .</li> </ul> <p>Освоить курьерскую работу.</p> <p>Провести анализ деятельности базы практики.</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого-педагогические особенности профессионального общения;</li> <li>- современные технологии поиска туров</li> <li>- правила этикета и телефонных переговоров</li> <li>- составляющие турпродукта и технологии продвижения</li> </ul> <p><u>Уметь</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уважительно относиться к национальным особенностям поведения , к чертам характера и обычаям</li> <li>- подбирать тур по определенным параметрам и делать сравнительный анализ по нескольким туроператорам</li> <li>- соблюдать технику общения с клиентами и правила деловой переписки</li> <li>- выбирать туристский продукт на основе предложенного многообразия</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением находить выходы из ситуаций, связанных с различиями в культуре</li> <li>- интернет-технологиями бронирования туров у различных туроператоров</li> <li>- технологией общения и правилами деловой переписки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность реализовать технологии турагентской и туроператорской деятельности;</li> <li>- готовность практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационных услуг.</li> </ul>

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практикой от РГУФКСМиТ \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**  
**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Учебная практика**

(вид практики)

### **Б2.В.01 (У) Педагогическая практика**

(тип практики)

Направление подготовки:

49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

(код и наименование)

Направленность (профиль):

«Менеджмент рекреации и туризма»

(наименование)

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса  
Протокол № 101 от « 17 » сентября 2019 г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составители:

Гониянц Степан Александрович – кандидат педагогических наук, профессор,  
профессор кафедры РиСОТ РГУФКСМиТ

Сиднева Лариса Валентиновна – кандидат педагогических наук, доцент кафедры  
РиСОТ РГУФКСМиТ

Программа практики согласована с ООО «Магнето».

## 1. Цели и задачи прохождения практики

Целями педагогической практики по направлению 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» являются: трансформация теоретических представлений и знаний студентов, в профессиональные умения и навыки, необходимые в практической работе менеджера, менеджера-методиста по разработке, организации и оказанию услуг туристско-рекреационного и физкультурно-оздоровительного характера, которые входят в содержание деятельности физкультурно-оздоровительных, фитнес и туристских центров, клубов.

Содержание практики направлено на решение следующих *задач*:

1. Ознакомить студентов с основными направлениями и опытом работы физкультурно-оздоровительных, фитнес центров, клубов, центров системы дополнительного образования, оказывающих туристско-рекреационные и физкультурно-оздоровительные услуги.
2. Сформировать у студентов организаторские и педагогические умения и навыки и довести их до уровня, позволяющего организовывать работу менеджера по рекреационно-оздоровительным и туристско-рекреационным услугам, самостоятельно решать оздоровительные, образовательные и воспитательные задачи рекреационного и спортивно-оздоровительного туризма.
3. Получить практические умения и навыки в разработке и проведению современных технологий по оказанию услуг физкультурно-оздоровительного и туристско-рекреационного характера.
4. Формирование умений и навыков создания, продвижения и непосредственной продажи рекреативно-оздоровительных услуг, обеспечения их качества.
5. Разрабатывать содержание и структуру маркетинга рекреативно-оздоровительной деятельности, составлять отчетную учебно-методическую и финансовую документацию.

Содействовать формированию профессионально значимых качеств личности, обуславливающие устойчивый интерес к деятельности менеджера физкультурно-оздоровительных и туристско-рекреационных программ, потребность в систематическом самообразовании и творческой работе к организаторской и педагогической деятельности обобщения, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретных организаций по основным направлениям их деятельности; углубленное изучение профильных дисциплин на основе приобретения практического опыта для апробации полученных теоретических знаний и закрепление полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной физкультурно-оздоровительной и педагогической деятельности; подготовка экспериментального материала для написания квалификационной выпускной работы.

Педагогическая практика реализуется на русском языке.

## 2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Вид практики: Учебная

Тип практики Педагогическая

Практика проводится следующим способом - стационарно и в форме –непрерывно на заочной форме, а также в форме практической подготовки.

### 3. Место практики в структуре ООП

Программа педагогической практики для обучающихся направления подготовки 49.03.03 "Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм" профиль «Менеджмент рекреации и туризма» составлена в соответствии с ОПОП, с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» и относится к блоку Б2. Практики части, формируемой участниками образовательных отношений.

Педагогическая практика органично связана с отдельными элементами ООП (ОПОП):

- базируется на изучении профессиональных дисциплин (модулей) прохождения отдельных дисциплин: *Виды фитнес-гимнастики;*

- изучается параллельно с *Мониторинг физического состояния человека, Теория и методика физической культуры и спорта, Основами менеджмента рекреации и туризма;*

- является предшествующей для следующих дисциплин: *Теория и методика физической рекреации, Маркетинг рекреации и туризма.*

итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период практики компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	наименование	заочная форма обучения	
1	2	3	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	5,6	
УК-3.1.	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия	5,6	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	5,6	
УК-8.1.	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	5,6	
ПК-1	Способен самостоятельно определять цели и задачи педагогического процесса спортивной, рекреационно-оздоровительной и туристской деятельности	5,6	
ПК-1.2.	Знает историю, теорию и методику физической культуры, физической рекреации, физической реабилитации и спортивно-оздоровительного туризма.	5,6	
ПК-1.7.	Умеет разрабатывать и внедрять на предприятиях, фирмах, учреждениях, местах массового отдыха программы и планы развития рекреационно-оздоровительных и физкультурно-	5,6	

	реабилитационных форм занятий физическими упражнениями и спортивно-оздоровительным туризмом.		
ПК-1.8.	Умеет вопросы анимационной деятельности ее цели и задачи, анимацию отдельных типов и видов физической рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.	5,6	
ПК-1.10.	Имеет опыт изучения коллектива и индивидуальных особенностей занимающихся рекреативно-оздоровительными формами занятий физическими упражнениями и спортивно-оздоровительным туризмом, использования полученной информации при построении и планировании занятий.	5,6	
<b>ПК-2</b>	<b>Способен определять цели и задачи исследования в сфере физической рекреации, фитнеса и туризма</b>	5,6	
ПК-2.1.	Знает понятийный аппарат дисциплин базовой части профессионального цикла ФГОС ВО 49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».	5,6	
ПК-2.2	Знает общие закономерности, объективные связи обучения, воспитания и развития личности в процессе рекреативно-оздоровительной деятельности, спортивно-оздоровительного туризма и физической реабилитации.	5,6	
ПК-2.3.	Знает основные направления туристской деятельности и их содержание (туроперейтинг, менеджмент, анимация).	5,6	
ПК-2.4.	Знает основные природные лечебные и краеведческие ресурсы: их общую характеристику и критерии оценки, географию использования в санаторно-курортной практике физиотерапевтических и бальнеологических средств физической рекреации и реабилитации средствами физической культуры и туризма.	5,6	
ПК-2.5.	Знает технологию организационно-методической и основы управленческой работы в области рекреации, туризма и краеведения, в санаторно-курортных учреждениях.	5,6	
ПК-2.6.	Знает историю, теорию и методику физической рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма.	5,6	
ПК-2.7.	Знает медико-биологические и психологические основы, технологию проведения занятий, мероприятий по основным видам спортивно-оздоровительного туризма, физической рекреации и фитнеса.	5,6	
ПК-2.9.	Знает теоретико-методические, психолого-педагогические, социально-психологические и медико-биологические закономерности развития физических качеств и двигательных умений субъектов профессиональной деятельности.	5,6	
ПК-2.10.	Умеет организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в сфере профессиональной деятельности.	5,6	
ПК-2.11.	Умеет определять цели и задачи исследований в сфере рекреационной и туристской деятельности как факторов гармонического развития личности, укрепления здоровья человека.	5,6	
ПК-2.12.	Умеет использовать компьютерную технику для решения конкретных задач рекреативно-оздоровительной направленности.	5,6	
ПК-2.13.	Умеет формулировать цель, задачи, планировать занятия, анимационные мероприятия и другие формы рекреативно-оздоровительной туристской деятельности с учетом возраста и пола занимающихся, санитарно-гигиенических, климатических, региональных и национальных особенностей.	5,6	
ПК-2.14.	Владеет базовыми навыками подготовки текстовых документов в управленческой деятельности.	5,6	

ПК-2.16.	Владеет методикой определения эффективности влияния средств и методов физической рекреации и спортивно-оздоровительного туризма на психофизическое состояние лиц разного возраста и пола.	5,6	
<b>ПК-3</b>	<b>Готов использовать компьютерную технику и компьютерные программы для обработки, обобщения и анализа результатов педагогической деятельности и результатов исследований</b>	5,6	
ПК-3.1.	Знает общие закономерности, объективные связи статистического и математического анализа и моделирования с процессом обучения, воспитания и развития личности.	5,6	
ПК-3.5.	Умеет организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в сфере профессиональной деятельности.	5,6	
ПК-3.8.	Умеет анализировать основные информационные источники (сайты, форумы, периодические научно-методические издания).	5,6	
ПК-3.9.	Умеет интерпретировать данные педагогического и медико-биологического тестирования и контроля психофизического состояния лиц различного возраста и пола.		
ПК-3.11.	Умеет использовать педагогические, медико-биологические методы контроля состояния занимающихся под влиянием на них различных нагрузок и в зависимости от результатов контроля корректировать их.	5,6	
ПК-3.13.	Владеет методами и средствами сбора, обобщения, использования и оформления информации о психофизическом состоянии индивида.		
ПК-3.15.	Имеет опыт реферирования и аннотирования литературы по специальности.		
ПК-3.16.	Имеет опыт реферирования и аннотирования научно-методической литературы.		
ПК-3.17.	Владеет методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях в области рекреации, туризма и краеведения приемами агитационно-пропагандистской работой по вовлечению населения к занятиям физкультурно-рекреационной и туристско-краеведческой деятельности.	5,6	

## 5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет **6 зачетных единицы, продолжительность – 4 недели, академических часов** (в соответствии с учебным планом) –216.

### Содержание практики

#### Заочная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1.	Организационно-ознакомительная работа Задачи, содержание и организация практики специализации	5	Ведение дневника	4	
2.	Основные направления работы базы практики, традиции, распорядок дня	5	Ведение дневника	6	
3.	Организационная структура базы	5	Ведение дневника	6	

	практики. Нормативные документы, регламентирующие ее деятельность				
4.	Маркетинг в менеджменте рекреативно-оздоровительной организации	5	Ведение дневника	6	
5.	Реклама и ее место в менеджменте рекреативно-оздоровительных услуг организации.	5	Ведение дневника	6	
6.	Требование к кадровому персоналу, функциональные обязанности, система мотивации и повышение квалификации специалистов	5	Отчет по практике	16	
7.	Правила контроля за состоянием здоровья, физического развития. Медицинский контроль.	5	Отчет по практике	16	
8.	Методическая работа. Программы отдельных видов физкультурно-оздоровительной деятельности. Видовые и целевые особенности программ оказания услуг	5	Отчет по практике	10	
9.	Общий анализ одного занятия физкультурно-оздоровительной программы	5	Отчет по практике	10	
10.	Хронометраж частей и всего занятия в целом Контроль уровня и динамики нагрузки с помощью регистрации ЧСС	5	Отчет по практике	10	
11.	Методики разработки технологических процессов оказания услуг физкультурно-оздоровительного характера	5	Отчет по практике	16	
12.	Учебная работа. Практика проведения занятий по классической аэробике и занятий танцевальной направленности	6	Отчет по практике	26	
13.	Практика проведения занятий силовой направленности с оборудованием и без.	6	Отчет по практике	26	
14.	Практика проведения занятий по развитию гибкости	6	Отчет по практике	10	
15.	Практика проведения занятий в воде по аквааэробике	6	Отчет по практике	26	
16.	Практика проведения занятий в тренажерном зале	6	Отчет по практике	22	
17.	<b>ИТОГО:</b>			<b>216</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>

**6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

Дифференцированный зачет по практике проводится в форме защиты представляемого отчёта по практике путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### **а) основная литература:**

1. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры: Учебник для институтов физической культуры. – М.: Физкультура и спорт, 2012.
2. Степанова О.Н. Маркетинг в физкультурно-спортивной деятельности: учебн. пособие / О.Н. Степанова. – М.: Советский спорт, 2008. – 480 с.
3. Физическая культура и спорт в Российской Федерации: нормативное, правовое, организационно-управленческое, научно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение: документы и материалы (2002-2008 годы) / Авт.-сост. В.А. Фетисов, П.А. Виноградов. – М.: «Советский спорт», 2008. – 1103 с.
4. Бочаров М.И. Система учебных и научных работ студентов бакалавриата [Текст] : учебное пособие / М.И. Бочаров, Р.И. Рэйляну, А.С. Шилов. Сыктывкар: НПО СыктГУ, 2014. 60 с.

### **2. Рекомендуемая литература (дополнительная)**

1. Асташина, М.П. Программно-нормативные требования по педагогической практике для студентов направления «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» : метод. рекомендации / Т.А. Кравчук; Сиб. гос. ун-т физ. культуры и спорта; М.П. Асташина .— Омск : Изд-во СибГУФК, 2015 .— 64 с. <https://lib.rucont.ru/liti/tool?goto=640968>
2. Алешин В.В., Кузьмичева Е.В., Переверзин И.И. Менеджмент зарубежных стадионов и спортивно-оздоровительных центров. – М.:ФОН, 1997.
3. Булгаков А.А. Велосипедный туризм для всех. – М., 1984.
4. Гуськов С.И. Менеджмент и маркетинг спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг: практические рекомендации из зарубежного опыта / С.И. Гуськов; ВНИИФК. – М., 1994. – 65 с.
5. Золотов М.И., Кузин В.В., Кутепов М.Е., Сейранов С.Г. Настольная книга спортивного менеджера: справочное пособие. – М.: ФОН, 1997.
6. Мазур И.И. Управление качеством: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Управление качеством» / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро. – 4-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2007. – 400 с.
7. Симонов В.С. Рынок рекреационных услуг: теория и стратегия формирования. – СПб.: Изд-во СЗГТУ, 2005. Стандартизация и сертификация в сфере услуг: учеб. пособие / под ред. А.М. Ракова. – М.: Академия, 2004. – 208 с.

7. Табель оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем. – М.: Советский спорт, 2004. – 304 с.
8. Алешин В.В. Организационно-экономические аспекты деятельности спортивного комплекса: метод. пособие / В.В. Алешин, Е.В. Кузьмичева.– М.: Физическая культура и спорт, 2009. – 128 с.
9. Краус Т.А., Рубин В.С., Раменская Т.И. Педагогическая практика по специализации. Направление подготовки 032100.62 - «Физическая культура» специальность 032101.65 - «Физическая культура и спорт». – М.: Физическая культура, 2005. – 22с.
10. Переверзин И.И. Искусство спортивного менеджмента. – М.: «Советский спорт», 2004.
11. Зацюрский, В. М. Физические качества спортсмена: основы теории и методики воспитания [Текст]. / В. М. Зацюрский. - М. : Советский спорт, 2009. - 200 с.
12. Рекреация детей и молодежи средствами физической культуры [Электронный ресурс] :прогр. дисциплины нац.-регион. цикла СД (ГОС) для студентов, обучающихся по направлению бакалавр физ. культуры 032100.62 : утв. и рек. Эмс ИТРРиФ ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ" / авт.-сост. Петрачева И.В., общ. ред. Гониянц С.А. ; М-во спорта, туризма и молодеж. политики РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта, молодежи туризма (ГЦОЛИФК)". - М., 2012

#### **Другие источники**

1. [www.md-bplan.ru](http://www.md-bplan.ru) -информационный портал о бизнес-планах
2. [www.fitness-pro.ru](http://www.fitness-pro.ru) -сайт ассоциации профессионального фитнеса
3. [http://worldclass.ru/wc/russian\\_fitness\\_group.php](http://worldclass.ru/wc/russian_fitness_group.php) -сайт русской группы фитнесклубов «WorldClass»
4. <http://www.fitness.ru> –Интернет-портал сети фитнес клубов«Планетафитнес»
5. [http://www.orange-fit.ru/trade\\_mark/concept/](http://www.orange-fit.ru/trade_mark/concept/) -Интернет-портал спортивныхклубов «Оранже фитнес»
6. <http://www.cityfit.ru/> -Интернет-портал сети спортивных клубов«CityFitness»
7. <http://www.strata.ru/about.php> -сайт компаний«Страта Партнерс» — ведущего европейского оператора на рынке фитнеса.
8. <http://www.xfit.ru/mission> -Интернет-портал сети фитнес клубов«X-Fit»
9. <http://www.world-gym.com/worldgym> -Интернет-портал международной сети фитнес клубов «WorldGym»
10. <http://www.goldsgym.ru> – Интернет-портал сети фитнес клубов «GoldGym»
11. Стаханов В. Маркетинг сферы услуг. / В. Стаханов. <http://www.ram.ru/>

#### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

– *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

1. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <https://fgosvo.ru/>
5. Реестр примерных основных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <https://fgosreestr.ru/>
6. Реестр профстандартов Минтруда РФ <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
7. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
8. Спортивная медицина <https://www.sportmedicine.ru/books.php>
9. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система <https://infosport.ru/>
10. Координационные советы по областям образования – информационная система <https://fgosvo.ru/ksumo/index>
11. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА <http://rusada.ru/>
12. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Всемирная туристская организация – UNWTO <https://www.unwto.org/>
14. Федерация спортивного туризма России <https://tssr.ru/>
15. Государственная информационная система «Спорт» <https://sportrf.gov.ru/>
16. Федеральный перечень туристских объектов <http://xn----7sba3acabldhv3chawrl5bn--plai/>
17. Олимпийский комитет России <https://olympic.ru/about-committee/members/federations/summer-sports/>
18. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
19. Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных <https://minsport.gov.ru/open-ministry/anti-doping/>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения педагогической практики необходим мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: персональные компьютеры с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия).

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим разработку и реализацию программ и мероприятий физкультурно-оздоровительных технологий базы практики;
- отчётам о массовых физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых базой практики;

- основным уставным документам базы практики, а также реализуемым программам и мероприятиям физкультурно-оздоровительной деятельности базой практики.

Залам фитнес департамента базы практики (тренажерный зал, залы для групповых занятий различной направленности и бассейн для занятий аква-аэробикой)

Оборудованию для участия и проведения занятий различной направленности в фитнес зонах (тренажерные устройства силовой и кардио- направленности; оборудование для занятий в зоне групповых программ – степ-платформы, гантели, bodybars, pump, bosu, fitball, эспандеры, коврики; оборудованием для занятий аква-аэробикой – noodles, гантели, пояса).

## **10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.** (Приложение 3 к программе практики)

### **11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Педагогическая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание педагогической практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - бакалавриат.

При этом, в структурных подразделениях РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП (ОПОП) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

– обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

– дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

– задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

*по учебной Педагогической практике для обучающихся института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса 3– курса заочной формы обучения направления 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» направленность (профиль) «Менеджмент рекреации и туризма»*

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

Преподаватель: Сиднева Л.В.

Сроки изучения практики: 5-6 семестр заочной формы обучения.

Форма промежуточной аттестации *дифференцированный зачет*.

### II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на заочной форме обучения (в неделях)	Максимальное кол-во баллов
1.	Прохождение инструктажа по технике безопасности		5
2.	<i>Выполнение индивидуального задания.</i> Организационно-ознакомительная работа с базой практики		10
3.	<i>Выполнение индивидуального задания.</i> Методическая работа на базе практики		20
4.	<i>Выполнение индивидуального задания.</i> Учебная работа на базе практики		20
5.	<i>Выполнение индивидуального задания.</i> Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям.		10
6.	<i>Выполнение индивидуального задания.</i> Оценка и интерпретация полученных результатов по актуальным основаниям.		10
7.	<i>Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету).</i>		20
8.	<i>дифференцированный зачет</i>	<i>В соответствии с расписанием</i>	5
	<b>ИТОГО</b>		<b>100 баллов</b>

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

### IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Шкала оценок успеваемости по практикам, завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом**

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

*Приложения 2 к рабочей программе практики*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

учебная  
(вид практики)

**Б2.В.01 (У) Педагогическая практика**

(тип практики)

Направление подготовки: 49.03.03 «Рекреации и спортивно-оздоровительный  
туризм»  
(код и наименование)

Направленность (профиль):  
«Менеджмент рекреации и туризма»

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026

Москва – 2019 г.

## 1. Цели и задачи прохождения практики

**Целью** прохождения практики является: трансформация теоретических представлений и знаний студентов, в профессиональные умения и навыки, необходимые в практической работе менеджера, менеджера-методиста по разработке, организации и оказанию услуг туристско-рекреационного и физкультурно-оздоровительного характера, которые входят в содержание деятельности физкультурно-оздоровительных, фитнес и туристских центров, клубов.

Содержание практики направлено на решение следующих *задач*:

1. Ознакомить студентов с основными направлениями и опытом работы физкультурно-оздоровительных, фитнес центров, клубов, центров системы дополнительного образования, оказывающих туристско-рекреационные и физкультурно-оздоровительные услуги.
2. Сформировать у студентов организаторские и педагогические умения и навыки и довести их до уровня, позволяющего организовывать работу менеджера по рекреационно-оздоровительным и туристско-рекреационным услугам, самостоятельно решать оздоровительные, образовательные и воспитательные задачи рекреационного и спортивно-оздоровительного туризма.
3. Получить практические умения и навыки в разработке и проведению современных технологий по оказанию услуг физкультурно-оздоровительного и туристско-рекреационного характера.
4. Формирование умений и навыков создания, продвижения и непосредственной продажи рекреативно-оздоровительных услуг, обеспечения их качества.
5. Разрабатывать содержание и структуру маркетинга рекреативно-оздоровительной деятельности, составлять отчетную учебно-методическую и финансовую документацию.

Содействовать формированию профессионально значимых качеств личности, обуславливающие устойчивый интерес к деятельности менеджера физкультурно-оздоровительных и туристско-рекреационных программ, потребность в систематическом самообразовании и творческой работе к организаторской и педагогической деятельности обобщения, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретных организаций по основным направлениям их деятельности; углубленное изучение профильных дисциплин на основе приобретения практического опыта для апробации полученных теоретических знаний и закрепление полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной физкультурно-оздоровительной и педагогической деятельности; подготовка экспериментального материала для написания квалификационной выпускной работы.

Педагогическая практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики: Учебная

Тип практики Педагогическая

Практика проводится в следующем способом - стационарно и в форме – непрерывно на заочной форме, а также в форме практической подготовки.

## **3. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **6 зачетных единиц**, продолжительность - **4 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) **-216**.

Форма отчетности: дифференцированный зачет..

**Методические материалы для обучающихся по проведению практики**

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»

**ОТЧЕТ**

**о прохождении учебной практики**  
*(вид практики)*

**Педагогическая практика**  
*(тип/этап практики)*

Сроки практики *(в соответствии с приказом)*: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Профиль/Направленность: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Обучающийся (ФИО) \_\_\_\_\_

Наименование кафедры:

Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

Руководитель практики от РГУФКСМиТ

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

20\_\_ / 20\_\_ учебный год

## Паспорт предприятия

Название базы практики \_\_\_\_\_

Директор базы практики \_\_\_\_\_

Руководитель базы практики \_\_\_\_\_

Организационная структура базы практики

№	Должность	Должностные обязанности	Основные знания, необходимые, для выполнения должностных обязанностей

Основные направления деятельности базы практики:

---

---

---

---

---

---

---

---



5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Технология маркетинга физкультурно-оздоровительных услуг.  
Стратегия и содержание основных этапов маркетинга физкультурно-оздоровительных услуг на базе практики.**

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Общая характеристика клиентов базы практики**

<b>Общее кол-во клиентов (за год)</b>	<b>Возрастные группы</b>	<b>Виды услуг</b>	<b>Время посещения</b>

**Особенности проведения медицинского контроля на базе практики.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**СВЕДЕНИЯ  
О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

1. Количество занятий, в наблюдении и анализе которых Вы принимали участие: \_\_\_\_\_

2. Количество проведенных занятий в качестве:

Клиента	Помощника менеджера отдела продаж	Менеджера	Сотрудника рецепции

3. Виды работ, в которых Вы принимали участие:

Дата	Тема	В качестве кого Вы принимали участие в этих видах работ
	Изучение нормативно-правовых документов базы практики	
	Изучение видов фитнес-услуг базы практики.	
	Фирменный стиль фитнес-клуба, в которой Вы проходили практику	
	Реакция цен фирмы в соответствии с ценами конкурентов (ценовая политика компании)	
	Работа в поисковых системах по привлечению новых клиентов	
	Оформление договоров на приобретение клубной карты	
	Работа с клиентами на рецепции	
	Анализ материально-технической базы (оборудование во всех фитнес-зонах)	
	Работа в зоне медицинского департамента (оказание помощи врачу клуба в заполнении анкет клиентами и проведение первичного тестирования)	
	Анализ занятий различной направленности (тренажерный зал, аквафитнес, групповые программы, детский фитнес)	
	Другие виды работ	

**АНАЛИЗ  
АНАЛИЗ И ЛИЧНЫЕ ВПЕЧАТЛЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ**

---

---

---

---

---

---

---

**Ваши замечания** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

**Ваши предложения:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ ата \_\_\_\_\_

**Подпись руководителя** \_\_\_\_\_



## Индивидуальное задание (содержание и результаты) практики

Вид практики: производственная

Тип практики: Педагогическая практика

обучающийся 3 курса заочной формы обучения,

направления подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Направленность (профиль) «Менеджмент рекреации и туризма»

(ФИО обучающегося)

способ проведения практики \_\_\_\_\_

(концентрированно/распределено)

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Индивидуальное задание:	Содержание практики:	Планируемые результаты практики:
<p>Пройти инструктаж по технике безопасности. Заслушать сообщение директора или представителя администрации и ознакомиться с нормативно-правовыми документами и с основными направлениями работы базы практики. Рассмотреть перспективные (стратегические) и текущие планы организации и ее подразделений. Заслушать сообщение директора о миссии организации и разработанные мероприятия по созданию имиджа и традиций в организации. Рассмотреть качественные показатели за последние 3-5 лет и провести анализ. Рассмотреть организационную структуру и направления деятельности подразделений базы практики. Рассмотреть основные источники и порядок финансирования организации, сметы и калькуляции спортивно-оздоровительных занятий. Рассмотреть материально – техническую базу базы практики и сделать общую оценку оснащения процесса оказания услуг.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийно-категориальный аппарат, методологию, структуру и место ФОД в профессиональном образовании отрасли «Физическая культура»;</li> <li>- способы определения величины нагрузок, адекватных психофизическим возможностям индивида в различных климатогеографических условиях мест проведения занятий и мероприятий по циклам различной продолжительности;</li> <li>- теорию и методику обучения программным видам и современным технологиям оказания услуг туристско-рекреационного и физкультурно-оздоровительного характера.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять непрерывное самообразование в области физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>- самостоятельно анализировать состояние отрасли физическая культура;</li> <li>- изучать, критически оценивать научно-педагогическую информацию, отечественный и зарубежный опыт по</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</li> <li>- способностью творчески решать многообразие современных научных проблем и практических задач в сфере физической культуры и спорта на основе развития теоретико-методологического мышления</li> <li>- способностью применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса</li> <li>- способностью осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности с учетом новейших достижений педагогической науки и практики</li> </ul>

<p>Дать общую характеристику программы занятий прикрепленной группы и провести сравнительный анализ уровня подготовленности занимающихся с нормативными требованиями программы.</p> <p>Провести оценку материально - технической базы и требования к ней всего процесса.</p> <p>Провести наблюдение 2-4 занятий группы, проводимых инструктором практических занятий с целью изучения особенностей методики преподавания.</p> <p>Провести полный анализ 1-2 занятий, проводимых членами бригады.</p> <p>Оформить письменный педагогический анализ проведения занятия в отчете практики инструктором закрепленной группы.</p> <p>Провести хронометраж занятия, проводимого инструктором прикрепленной группы и членом бригады.</p> <p>Сделать сравнительный анализ.</p> <p>Оформить протокол хронометража.</p> <p>Провести регистрацию ЧСС у учащихся на 1-2 занятиях, проводимых членами бригады.</p> <p>Построить график изменения ЧСС у учащихся на протяжении занятия.</p> <p>Оформить в отчете по практике протокол регистрации ЧСС у занимающихся, и анализ нагрузки, выполненный в ходе занятия</p> <p>Разработать комплекс общефизических упражнений (8-10 упражнений) для</p>	<p>тематике исследований, созданию новой продукции в физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>- планировать и проводить аналитические, имитационные и экспериментальные исследования, критически оценивать данные, делать выводы и прогнозы их решения в сфере физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>- составлять и оформлять материалы для экспертных заключений, отчетов, написания аналитических справок, обзор по проблемам физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>- правильно использовать государственно-правовые, нормативно-установочные документы, относящиеся к сфере туристской, физкультурно-оздоровительной и рекреационной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- самостоятельно выявлять актуальные проблемы исследования, ставить конкретные задачи их решения в области физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности современные технологии, средства и методы научных исследований в сфере физкультурно-оздоровительной деятельности;</p>	<p>- способностью применять в образовательном процессе технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания, интерпретировать результаты и вносить коррективы в организацию образовательной деятельности и в повышение результативности образовательного процесса</p> <p>- способностью выполнять научные исследования в образовательной деятельности и использовать их результаты в целях повышения эффективности педагогического процесса</p> <p>- способностью разрабатывать рекреационные технологии на интегративной основе для различных социально-демографических групп населения</p> <p>- способностью разрабатывать, реализовывать и корректировать индивидуальные программы (проекты) рекреационной деятельности для различных групп населения, с учётом социокультурных, морфофункциональных, половозрастных и психических</p>
---	--	--

<p>учащихся группы, соблюдая оздоровительный принцип. Разработать комплекс физических упражнений, направленного (по выбору) для развития силы мышц туловища, рук, нижних конечностей, на развитие позвоночника, плечевых, тазобедренных суставов, на развитие двигательной реакции, частоты движения верхних и нижних конечностей и т.д. Провести в качестве помощника инструктора 2-4 раза основную часть занятия, выполняя задание по обучению двигательным действиям и дозированию нагрузок различной направленности. Основные составляющие формирования цены на физкультурно-оздоровительные услуги. Характеристика основных методов и показателей оценки конкретных физкультурно-оздоровительных услуг, предоставляемых на базе практики. Представить отчет.</p>	<p>- донести свои выводы и различные точки зрения, принципы, концепции по ФОД до специалистов сферы физкультурно-оздоровительной деятельности и неспециалистов; - разрабатывать практико-ориентированные программы в области физкультурно-оздоровительной деятельности с учетом реальных и прогнозируемых потребностей - организовывать и проводить научные исследования в области менеджмента рекреативно-оздоровительной деятельности и физической рекреации; личности и общества.</p>	<p>особенностей занимающихся</p>
---	--	----------------------------------

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практикой от РГУФКСМиТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта,  
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**  
**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

### **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Производственная практика

Тип

Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика

Вид

Направление подготовки  
49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль):  
Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *заочная*

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

Рабочая программа практики утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса  
Протокол № 101 от « 17 » сентября 2019 г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рабочая программа практики  
обновлена на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Составитель:

**Дрогов Игорь Алексеевич** – доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

**Гридчина Людмила Анатольевна** – старший преподаватель кафедры Рекреации и  
спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

Программа практики согласована с Тренинг-парком Дмитрия Сергеева (Т-парк).

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

Основная цель организационно-управленческой практики – углубление и расширение профессиональных знаний студентов и совершенствование практических умений и навыков бакалавра в области рекреации и спортивно-оздоровительного туризма при организации и проведении учебно-тренировочной, воспитательной и спортивно-массовой работы по детско-юношескому туризму и краеведению в учреждениях дополнительного образования детей, клубах, туристских фирмах и других туристских, молодежных и спортивных организациях.

Основные задачи:

В процессе выполнения заданий по производственной практике бакалавр должен:

- углубить знания студента о системе управления организациями, работающими в сфере оказания туристских услуг, содержании деятельности педагога дополнительного образования, инструктора-методиста и менеджера на разных уровнях управления организацией по разработке турпродукта: инструктора-проводника, экскурсовода, педагога дополнительного образования.

- совершенствовать педагогические и инструкторские умения и навыки, позволяющие самостоятельно решать задачи разработки и реализации учебно-воспитательного процесса средствами и методами туризма и краеведения.

- совершенствовать профессионально значимые качества личности, способствующие активному, творческому отношению к деятельности, педагога дополнительного образования, инструктора-проводника, руководителя туристской группы и т.д.

- содействовать дальнейшему совершенствованию профессионально значимых качеств, формирующих организаторские умения и навыки и довести их до уровня, позволяющего самостоятельно подготовить и провести туристское мероприятие.

- подготовить отчетную учебно-методическую документацию по организации учебно-методической работы в образовательных учреждениях, работающих в сфере туризма.

Организационно-управленческая практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики - производственная.

Тип практики – организационно-управленческая.

Практика проводится в следующем способом – выездная и в следующих формах: непрерывно для заочной формы обучения.

## **3. Место практики в структуре ООП (ОПОП)**

Организационно-управленческая практика относится к блоку Б.2. Практики части, формируемой участниками образовательных отношений.

Организационная практика является составной частью основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 49.03.03 - «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» профили «Спортивно-оздоровительный туризм», «Менеджмент рекреации и туризма».

На заочной форме обучения профиля «Менеджмент рекреации и туризма» опирается на знания, умения и навыки, полученные при прохождении следующих дисциплин: «Основы спортивно-оздоровительного туризма», «Экскурсоведение», «Технологии массовых туристских мероприятий», «Основы экологического туризма», «Научно-методическая деятельность», «Краеведение».

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)**

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	наименование	очная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4
УК-3	<b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>		7-8
	УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.		7-8
УК-8	<b>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</b>		7-8
	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.		7-8
	УК-8.2. Умеет оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и принимать меры по ее предупреждению.		7-8
ПК-5	<b>Готов практически осуществить маркетинг и реализовать технику продаж туристских и рекреационно-оздоровительных услуг</b>		7-8
	ПК-5.1. Знает географию центров различных видов туризма, рекреационных систем и подсистем.		7-8
	ПК-5.2. Знает психолого-педагогические особенности профессионального общения.		
	ПК-5.4. Знает организационную структуру профессиональной деятельности в сфере санаторно-курортного профиля, рекреации, туризма и краеведения.		7-8
	ПК-5.6. Знает рекреационные и туристские ресурсы, индустрию и инфраструктуру рекреации и туризма.		7-8
	ПК-5.8. Умеет использовать различные виды рекламы рекреационно-оздоровительных форм занятий и туризма, их специфику в зависимости от объекта рекламы и изменения конъюнктуры.		7-8
	ПК-5.10. Умеет применять функции, принципы и методы создания страноведческих и рекреационных баз данных.		
	ПК-5.11. Умеет разрабатывать содержание и проводить комплексные туристские поездки, массовые туристские слеты и соревнования, походы и экскурсии.		
	ПК-5.12. Владеет методами анализа спроса и формирования продукта рекреативно-оздоровительной деятельности, рекреационно-реабилитационных и туристско-оздоровительных услуг на макро-региональном и региональном уровнях.		7-8
	ПК-5.14. Владеет образной эмоциональной речью, как средством воздействия на занимающихся, использует		

	приемы межличностных отношений и общения в коллективе.		
	ПК-5.15. Владеет основными методами математико-статистического анализа и обработки данных.		
	ПК-5.17. Владеет инструментарием психолого-педагогической диагностики и анализа психофизического состояния занимающихся различного возраста и пола.		
	ПК-5.18. Имеет опыт работы в команде, взаимодействия с экспертами в предметных областях физкультурно-спортивной, туристско-оздоровительной и рекреационно-реабилитационной деятельности.		<b>7-8</b>

### 5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет **8 зачетных единиц**, продолжительность – **5,3 недели**, академических часов -288.

### Содержание практики

#### Заочная форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
<b>1</b>	<b>Организационный этап:</b> 1. Участие бригады в организационном собрании с вводным инструктажем 2. Составление индивидуального плана 3. Знакомство с базой практики	<b>7</b>	<b>Организационное собрание.</b> - Инструктаж по охране труда и техники безопасности при прохождении практики. - Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием. <u>Практическая работа:</u> Знакомство с администрацией базы практики. Изучение должностных инструкций и функциональных обязанностей сотрудников.	<b>8</b>	
<b>2</b>	<b>Производственный:</b> 1. Обучение работе в полевых условиях. 2. Работа по подготовке к учебно-	<b>7-8</b>	<u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u> 1. Ознакомление с программой практики и необходимыми учебно-	<b>180</b>	

	<p>тренировочным походам.</p> <p>3. Работа с туристами в условиях учебно-тренировочного полигона и туристского пешеходного, водного, вело походов.</p> <p>4. Анализ деятельности базы практики.</p>		<p>методическими материалами</p> <p>2. Изучение документов планирования</p> <p>3. Изучение и практика работы с туристским снаряжением.</p> <p>4. Наблюдение и анализ процесса подготовки группы туристов.</p> <p>5. Проведение занятий в качестве помощника инструктора-проводника</p> <p>6. Участие в соревнованиях по спортивному туризму, спортивному ориентированию в качестве участника, судьи, представителя или руководителя команды</p> <p>7. Тестирование уровня подготовленности группы</p> <p>8. Сбор и анализ педагогической информации о группе, команде</p> <p>9. Разработка планов-конспектов основных тренировочных занятий</p> <p>10. Разработка положения о туристском мероприятии</p>		
3	<p><b>Подготовка отчета:</b></p> <p>1. Анализ и обобщение знаний, умений и навыков, полученных в процессе практики.</p> <p>2. Написание отчета по практике, оформление пакета документов отчетности по практике.</p>	8	Составление отчета практики и его согласование с руководителем практики.	24	
4	<b>Индивидуальная защита</b>	8	Защита отчета по практике на кафедре – собеседование	4	Дифференцированный зачет
	<b>ИТОГО:</b>			<b>288</b>	

**6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

**Дифференцированный зачет** по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

А) Основная литература:

1. Константинов Ю.С. Теория и методика спортивно-оздоровительного туризма: учебное пособие / Ю.С. Константинов; Российская международная академия туризма; Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения. – М.: Советский спорт, 2009. – 392 с.
2. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032100 и специальности 032101 : рек. УМО по образованию в обл. физ. культуры и спорта / Л.П. Матвеев. - [3-е изд., перераб. и доп.]. - М.: ФиС: СпортАкадемПресс, 2008. - 543 с.: ил.
3. Озеров А.Г. Исследовательская деятельность учащихся в природе. Учебно-методическое издание - М.: ФЦДЮТиК, 2005.
4. Озеров А.Г. Историко-этнографические исследования учащихся Учебно-методическое издание - М.: ФЦДЮТиК, 2007.
5. Теория и методика спортивного туризма : учебник / ред.: В.А. Таймазов, ред.: Ю.Н. Федотов. — М. : Советский спорт, 2014. — 424 с. Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/271139>

Б) Дополнительная литература:

1. Константинов, Ю.С. Спортивно-оздоровительный туризм. Теория и практика : учеб. пособие / Междунар. акад. детско-юнош. туризма и краеведения им. А.А. Остапца-Свешникова, Федерация спортив. туризма России; Ю.С. Константинов. — Москва : Советский спорт, 2023. — 351 с. : ил. <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=813688>
2. Маслов, А.Г. Полевые туристские лагеря : учеб.-метод. пособие: доп. М-вом образования РФ / А.Г. Маслов, Ю.С. Константинов, И.А. Дрогов. - М.: Владос, 2000. - 151 с.: ил. - (Воспитание и дополнительное образование детей). - Библиогр.: с. 151.
3. Туризм и краеведение :прогр. для системы доп. образования детей : [рек. М-вом образования РФ] / [под ред. Ю.С. Константинова, А.Г. Маслова] ;Федер. центр дет.-юнош. туризма и краеведения. - М.: Сов. спорт, 2005. - 318 с.: табл. - Библиогр.: в тексте.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://sodat.ru/> – сайт корпоративной некоммерческой организации Союз организаторов детского активного туризма.
2. <http://pro-camp.ru/> – сайт Благотворительного оздоровительного фонда "Клуб "Приключение".
3. <https://robinzonada.ru/> – сайт Клуба Путешественников Робинзонада.
4. <https://active-camp.ru/> – сайт Общества с ограниченной ответственностью «Коллекция Приключений».

5. <http://www.vlageredu.ru/> – сайт Общества с ограниченной ответственностью «Детский клуб «Охотники за удачей».
6. <http://www.ostrovgeroev.ru/> – сайт туристского оператора «Остров Героев».
7. <http://www.tssr.ru/> – сайт Федерации спортивного туризма России.
8. <http://mducekt.mskobr.ru/> – сайт Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Московский детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма».
9. <http://turcentrf.ru/> – сайт Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения».
10. <http://www.skitalets.ru/> – сервер для туристов и путешественников «Скиталец».
11. <https://www.marshruty.ru/> – сообщество путешествующий людей «Маршруты».
12. <http://www.tlib.ru/> – библиотека отчётов о спортивных походах.

**8.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

- программное обеспечение дисциплины (модуля):

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <https://fgosvo.ru/>
5. Реестр примерных основных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <https://fgosreestr.ru/>
6. Реестр профстандартов Минтруда РФ <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
7. Федеральный портал Российское образование <http://www.edu.ru/>
8. Спортивная медицина <https://www.sportmedicine.ru/books.php>
9. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система <https://infosport.ru/>
10. Координационные советы по областям образования – информационная система <https://fgosvo.ru/ksumo/index>
11. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА <http://rusada.ru/>
12. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Всемирная туристская организация – UNWTO <https://www.unwto.org/>
14. Федерация спортивного туризма России <https://tssr.ru/>
15. Государственная информационная система «Спорт» <https://sportrf.gov.ru/>
16. Федеральный перечень туристских объектов <http://xn----7sba3acabbldhv3chawrl5bzn.xn--p1ai/>
17. Олимпийский комитет России <https://olympic.ru/about-committee/members/federations/summer-sports/>

18. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
19. Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных <https://minsport.gov.ru/open-ministry/anti-doping/>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения организационно-управленческой практики необходимы:

- мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, компьютеры с выходом в сеть Internet;
- специальное туристское снаряжение для проведения пеших, водных, вело походов;
- оборудованный учебно-тренировочный полигон для проведения практических занятий по освоению туристской техники, страховки и самостраховки;
- места для проведения самостоятельной работы обучающихся с указанным выше специализированным оборудованием, комплектом туристского снаряжения.

Обучающийся должен быть обеспечен доступом к:

- нормативно-правовым и методическим материалам, регламентирующим разработку и реализацию программ и мероприятий спортивно-оздоровительного и детско-юношеского туризма;
- отчётам о массовых туристских мероприятиях;
- уставным документам организаций, реализующих программы и мероприятия спортивно-оздоровительного и детско-юношеского туризма.

## **10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.**

Форма отчёта по организационно-управленческой практике представлена в приложении 3.

## **11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-управленческая практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание организационно-управленческой практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - бакалавриат.

При этом, в РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП (ОПОП) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 6 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

– обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

– дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

– задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по производственной практике – организационно-управленческой практике для обучающихся института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса 4 курса, направления подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) «Менеджмент рекреации и туризма» заочной формы обучения.

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.  
Сроки прохождения практики: 7-8 семестр заочная форма обучения  
Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях)	Максимальное кол-во баллов
1	Выполнение индивидуальных заданий		50 баллов
2	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)		20 баллов
3	Поведение обучающегося в период прохождения практики		10 баллов
4	Защита отчета Дифференцированный зачет		20 баллов
	<b>ИТОГО</b>		<b>100 баллов</b>

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

### IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по практикам, завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

производственная

(вид практики)

Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика

(тип практики)

Направление подготовки: 49.03.03 «Рекреации и спортивно-оздоровительный  
туризм»

(код и наименование)

Направленность (профиль):  
«Менеджмент рекреации и туризма»

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

Основная цель организационно-управленческой практики – углубление и расширение профессиональных знаний студентов и совершенствование практических умений и навыков бакалавра в области рекреации и спортивно-оздоровительного туризма при организации и проведении учебно-тренировочной, воспитательной и спортивно-массовой работы по детско-юношескому туризму и краеведению в учреждениях дополнительного образования детей, клубах, туристских фирмах и других туристских, молодежных и спортивных организациях.

Основные задачи:

В процессе выполнения заданий по производственной практике бакалавр должен:

- углубить знания студента о системе управления организациями, работающими в сфере оказания туристских услуг, содержании деятельности педагога дополнительного образования, инструктора-методиста и менеджера на разных уровнях управления организацией по разработке турпродукта: инструктора-проводника, экскурсовода, педагога дополнительного образования.

- совершенствовать педагогические и инструкторские умения и навыки, позволяющие самостоятельно решать задачи разработки и реализации учебно-воспитательного процесса средствами и методами туризма и краеведения.

- совершенствовать профессионально значимые качества личности, способствующие активному, творческому отношению к деятельности, педагога дополнительного образования, инструктора-проводника, руководителя туристской группы и т.д.

- содействовать дальнейшему совершенствованию профессионально значимых качеств, формирующих организаторские умения и навыки и довести их до уровня, позволяющего самостоятельно подготовить и провести туристское мероприятие.

- подготовить отчетную учебно-методическую документацию по организации учебно-методической работы в образовательных учреждениях, работающих в сфере туризма.

Профессионально-ориентированная практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики - производственная.

Тип практики – организационно-управленческая.

Практика проводится в следующем способом – выездная и в следующих формах: непрерывно для заочной формы обучения.

### **1. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **8 зачетных единиц**, продолжительность – **5,3 недели, академических часов -288.**

Форма отчетности: дифференцированный зачет.

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики**  
*(вид практики)*

**Организационно-управленческая практика**  
*(тип/этап практики)*

Сроки практики *(в соответствии с приказом)*: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: **49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**

Профиль/Направленность: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Обучающийся (ФИО) \_\_\_\_\_

Наименование кафедры:

Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

Руководитель практики от РГУФКСМиТ

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

20\_\_ / 20\_\_ учебный год

## ПАМЯТКА

студенту - практиканту

Во время производственной практики студент обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка базы практики,
- выполнять распоряжения администрации базы практики и задания методистов,
- изучить программу практики и совместно с руководителем разработать индивидуальный план на период практики с учетом особенностей и условий базы практики,
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики. Для этого необходимо 6 дней в неделю по 8 часов в день выполнять учебные задания практики и участвовать в занятиях, проводимых руководителем практики,
- тщательно готовиться к проведению каждого занятия.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики. Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий.

Отчет по практике студент представляет руководителю по практике от университета и руководителю от базы практики. Общую оценку за практику выставляет руководитель от РГУФКСМиТ, обсуждая ее с руководителем от базы практики, учитывая активность студента, отношение к профессии, степень овладения профессионально-педагогическими умениями и навыками, уровень теоретической и практической подготовленности, качество отчетной документации.

Программные учебные задания практики должны быть выполнены в период практики.

(задания практики могут быть выполнены во время туристских походов, слетов, соревнований, экспедиций, профильных туристских лагерей, конференций)

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Содержание работы	Сроки выполнения
<p style="text-align: center;"><b><i>1. Организационная деятельность</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Участие в вводном занятии «Задачи, организация и содержание организационной практики».</li><li>2. Разработка индивидуального плана работы на период практики.</li><li>3. Участие в еженедельных собраниях бригады.</li><li>4. Защита отчета по организационной практике на методическом совещании бригады.</li><li>5. Участие в заключительном занятии «Итоги организационной практики».</li><li>6. Сбор информации для выпускной квалификационной работы на тему</li></ol> <hr/> <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;"><b><i>2. Изучение системы работы учреждения туристско-краеведческого профиля</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ознакомление с организационной структурой и функциями учреждения.</li><li>2. Изучение документов, регламентирующих деятельность организаций, ответственных за подготовку туристов и краеведов.</li><li>3. Изучение календаря соревнований.</li><li>4. Изучение комплексной целевой программы подготовки спортсменов-разрядников и краеведов.</li></ol> <p style="text-align: center;"><b><i>3. Изучение содержания деятельности методиста (педагога дополнительного образования)</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение документов, регламентирующих деятельность методиста (педагога дополнительного образования).</li><li>2. Наблюдение и анализ процесса подготовки группы туристов-спортсменов.</li></ol>	

Содержание работы	Сроки выполнения
<p><b><i>4. Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков в условиях учебно-тренировочного полигона, палаточного лагеря.</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освоение техники и тактики видов туризма, обеспечения безопасности туристских мероприятий.</li> <li>2. Участие в соревнованиях в качестве участника, судьи, представителя или руководителя команды.</li> <li>3. Проведение занятий в качестве помощника педагога, инструктора-проводника.</li> <li>4. Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий.</li> <li>5. Тестирование уровня подготовленности группы.</li> <li>6. Сбор и анализ педагогической информации о группе, команде.</li> <li>7. Разработка планов-конспектов основных тренировочных занятий.</li> <li>8. Дополнительные задания, выполняемые в период практики</li> </ol>	
Дата _____	Подпись руководителя _____

# **СХЕМА СТРУКТУРЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

## *АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ*

При анализе деятельности учреждения дополнительного образования необходимо отразить функции отдельных элементов структуры, регламентирующие документы, планирование работы.



Протокол  
тренировочного занятия

Группа \_\_\_\_\_

Тренер \_\_\_\_\_

Задачи в занятии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В занятиях участвовало \_\_\_\_\_ человек

Педагогическая характеристика группы  
(команды, делегации туристов-краеведов)

Группа \_\_\_\_\_ Вид туризма \_\_\_\_\_  
Количество занимающихся \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
Стаж занятий \_\_\_\_\_ Разряд \_\_\_\_\_  
Тренер \_\_\_\_\_

Педагогическая характеристика  
(рецензия на работу обучающегося)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Год рождения \_\_\_\_\_ Стаж занятий \_\_\_\_\_  
Вид туризма \_\_\_\_\_ Разряд \_\_\_\_\_  
Направление краеведческой деятельности \_\_\_\_\_

# Положение о соревновании

---

(наименование соревнований - вид туризма, лагеря)

Задачи соревнования (лагеря):

---

---

---

---

Сроки и место проведения:

---

---

---

---

Руководство соревнования (лагеря):

---

---

---

---

Участники соревнования (лагеря):

---

---

---

---

Программа соревнований (лагеря):

---

---

---

---

Определение победителей:

---

---

---

---

## План проведения учебно-тренировочного занятия

Группа \_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_

Задачи в занятии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В занятиях участвовало \_\_\_\_\_ человек



# Индивидуальное задание (содержание и результаты) практики

## Организационно-управленческая практика

(наименование типа практики)

обучающийся 4 курса, **очной/заочной** формы обучения,  
направления подготовки **49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**  
профиль «\_\_\_\_\_»

«Менеджмент рекреации и туризма», «Спортивно-оздоровительный туризм»

**ФИО обучающегося** \_\_\_\_\_

способ проведения практики \_\_\_\_\_

**дискретно, рассредоточено**

Сроки практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Индивидуальное задание:	Содержание практики:	Планируемые результаты практики:
<p>Изучить программу практики (цель, задачи, содержание и организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p> <p>Изучить основные направления работы, традиции, распорядок дня базы практики.</p> <p>Заполнить индивидуальный план прохождения практики.</p> <p>Освоить технику и тактику видов туризма, обеспечение безопасности туристских мероприятий.</p> <p>Принять участие в соревнованиях в качестве участника, судьи, представителя или руководителя команды.</p> <p>Провести хронометраж тренировочного занятия и заполнить протокол.</p> <p>Разработать содержание тренировочного занятия и провести его в качестве помощника педагога, инструктора-проводника.</p> <p>Разработать положение о соревновании или конкурсе и провести мероприятие.</p>	<p><b>Знать</b> основные приемы и нормы социального взаимодействия; как воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; основы контроля и самооценки уровня физической подготовленности; правила эксплуатации спортивного инвентаря; правила безопасности при выполнении физических упражнений; классификацию и источники ЧС природного и техногенного происхождения; нормативные документы в сфере обеспечения безопасности в спорте, спортивном, детско-юношеском туризме, физической культуре и спорте; основы и особенности оказания первой помощи при неотложных состояниях, и травматических повреждениях, основы сердечно-легочной реанимации; факторы, причины возникновения травматизма, правила обеспечения безопасности и профилактики травматизма, приемы помощи и страховки при проведении занятий, мероприятий; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста и пола, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе; положение или регламент и расписание спортивных соревнований, туристских, краеведческих и спортивных мероприятий; требования ФГОС, профессиональных стандартов и других квалификационных характеристик в области ФКиС, СОТ по организации и проведению туристских, краеведческих и спортивных мероприятий; методiku организации, проведения и судейства туристских, краеведческих и спортивных мероприятий; правила эксплуатации физкультурно-спортивных и туристско-оздоровительных сооружений, оборудования и спортивно-туристской техники и инвентаря; требования к экипировке, к туристскому инвентарю и оборудованию; федеральные стандарты спортивной подготовки по спортивно-оздоровительному туризму; нормативы материально-технического обеспечения спортивного, детско-юношеского туризма и краеведения.</p> <p><b>Уметь</b> устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; воспринимать</p>	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Способен обучать двигательным действиям, связанным с учебно-тренировочной, рекреационно-оздоровительной и туристско-краеведческой деятельностью.</p> <p>Способен в процессе физкультурно-спортивной деятельности обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактики травматизма, оказывать</p>

<p>Провести тестирование подготовленности группы занимающихся.</p>	<p>межкультурное разнообразие общества; пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием и обнаруживать их неисправности; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; использовать средства СОТ для проведения основных частей занятий, формирования жизненно-необходимых умений и навыков; использовать методики контроля технической подготовленности; проводить мероприятия, направленные на укрепление дисциплины в целях безопасного проведения туристских, краеведческих и культурно-досуговых мероприятий; объяснять и демонстрировать учебный материал, побуждать занимающихся к самостоятельному безопасному выполнению заданий в процессе ТКД; распознавать признаки и оказывать первую помощь при возникновении неотложных и острых патологических состояний и травматических повреждениях; устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами; использовать инвентарь и оборудование на занятиях и соревнованиях.</p> <p><b>Владеть</b> информацией о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в профессиональной деятельности; соблюдением правил техники безопасности при выполнении физических упражнений; самоконтролем и анализом своего физического состояния, физической подготовленности; методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; проведением бесед и инструктажа с занимающимися о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и выполнения этих правил; определением форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное); распределением задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды).</p>	<p>первую доврачебную помощь.</p> <p>Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учётом различной возрастно-половой группы.</p> <p>Способен организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять судейство мероприятий.</p> <p>Способен осуществлять материально техническое сопровождение рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий.</p>
--	--	---

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практикой от РГУФКСМиТ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта,  
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**  
**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Производственная практика

Тип

Б2.В.03 (П) Преддипломная практика

Вид

Направление подготовки

49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм

Направленность (профиль): Менеджмент рекреации и туризма

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *заочная*

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019г.

Программа практики утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Института туризма, рекреации, реабилитации фитнеса  
Протокол № 101 от « 17 » сентября 2019 г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Программа практики обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма  
Протокол № \_\_ от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составитель:

**Гониянц Степан Александрович** – к.п.н., профессор, профессор кафедры Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ.

Программа практики согласована с кафедрой рекреации и спортивно-оздоровительного туризма РГУФКСМиТ

## **1.Цели и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является: углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области физической рекреации и СОТ; подготовка самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности; формирование теоретического и фактологического материала для последующего написания выпускной квалификационной работы по предварительно выбранной теме.

Для достижения цели производственной практики «Преддипломная практика» служат следующие **задачи**:

- Изучение научной, учебной и справочной литературы, статей периодических изданий по теме исследования;
- Оценка и систематизация собранных материалов в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- Разработка цели, определение задач, формирование гипотезы исследования, организация и проведение педагогического эксперимента в соответствии с темой выпускной квалификационной работой;
- Отработка навыков составления отчетов о выполненных работах и подготовка научных публикаций о проблемах управления;
- Сбор и анализ информации для написания отчета.

Практика проводится на рабочих местах образовательного предприятия (учреждения, организации) или иного объекта туристской индустрии; на основных должностях работников туристской индустрии.

Во время прохождения преддипломной практики студент выполняет должностные обязанности, предусмотренные Постановлением Минтруда РФ от 17.05.1999 N 8 (ред. от 10.10.2002) «О Квалификационных требованиях (профессиональных стандартах) к основным должностям работников туристской индустрии» для специалистов второго квалификационного уровня.

Преддипломная практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Практика проводится следующим способом - стационарно и в форме –непрерывно на заочной форме, а также в форме практической подготовки.

## **3.Место практики в структуре ООП (ОПОП)**

Преддипломная практика относится к блоку Б.2.Практика части, формируемой участниками образовательных отношений.

Преддипломная практика проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

На заочной форме обучения профиля «Менеджмент рекреации и туризма» «Преддипломная практика» опирается на знания, умения и навыки, полученные при прохождении следующих дисциплин: «Основы менеджмента рекреации и туризма», «Туроперейтинг», «Менеджмент рекреативно-оздоровительной деятельности», «Организация международного туризма», «Туристские формальности», «Маркетинг рекреации и туризма» / «Педагогическая практика», «Профессионально-ориентированная практика».

**4.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)**

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)	
	наименование	заочная форма обучения	
1	2	3	
<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	<b>9-10</b>	
	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	<b>9-10</b>	
	УК 1.2. Знает информационно-поисковые системы и базы данных; технологию осуществления поиска информации.	<b>9-10</b>	
	УК-1.4. Умеет синтезировать информацию, представленную в различных источниках;	<b>9-10</b>	
	УК-1.5. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; владеет методами принятия решений.	<b>9-10</b>	
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	<b>9-10</b>	
	УК-2.2. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<b>9-10</b>	
	УК-2.3. Владеет методологическими инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием имеющихся ресурсов и ограничений	<b>9-10</b>	
<b>УК-6</b>	<b>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	<b>9-10</b>	
	УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; знает основные принципы саморазвития и самообразования.	<b>9-10</b>	
	УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; способен к анализу собственной деятельности.	<b>9-10</b>	
	УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; планирует и реализует траекторию своего профессионального и личностного роста на основе принципов образования в течение всей жизни.	<b>9-10</b>	
<b>ПК-4</b>	<b>Готов использовать комплекс мер осуществления мониторинга физического состояния индивида, его пригодность к занятиям туристской и рекреационно-оздоровительной деятельности</b>	<b>9-10</b>	

	ПК-4.2. Знает основные природные лечебные и краеведческие ресурсы: их общую характеристику и критерии оценки, географию использования в санаторно-курортной практике физиотерапевтических и бальнеологических средств физической рекреации и реабилитации средствами физической культуры и туризма.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.3. Знает психолого-педагогические, социально-психологические и медико-биологические закономерности развития физических качеств и двигательных умений субъектов профессиональной деятельности в возрастно-половом аспекте.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.4. Знает теоретико-методические и медико-биологические аспекты мониторинга дисциплин естественнонаучного и профессионального циклов.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.5. Умеет использовать педагогические, медико-биологические методы контроля состояния занимающихся под влиянием на них различных нагрузок и в зависимости от результатов контроля корректировать их.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.6. Умеет корректировать собственную преподавательскую, инструкторскую и организаторскую деятельность в зависимости от результатов контроля за деятельностью занимающихся.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.7. Умеет интерпретировать данные педагогического и медико-биологического тестирования и контроля психофизического состояния лиц различного возраста и пола.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.8. Имеет опыт определения эффективности влияния средств и методов физической рекреации и спортивно-оздоровительного туризма на физическое состояние лиц разного возраста и пола.	<b>9-10</b>	
	ПК-4.9. Владеет инструментарием психолого-педагогической диагностики и анализа.	<b>9-10</b>	

### **5.Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **6 зачетные единицы**, продолжительность - **четыре недели**, академических часов - **216**.

#### **Содержание практики**

#### **Заочная форма обучения**

<b>№</b>	<b>Раздел практики</b>	<b>Семестр</b>	<b>Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся</b>	<b>Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)</b>	<b>Форма отчетности по практике (по семестрам)</b>
<b>1</b>	<b>Организационный этап:</b> 1. Участие бригады в организационном	<b>9</b>	<b>Организационное собрание.</b> - Инструктаж по охране труда и техники	<b>22</b>	Заполнение дневника. Написание раздела отчета. Отчет

	<p>собрании с вводным инструктажем</p> <p>2. Составление индивидуального плана</p> <p>3. Знакомство с базой практики</p>	<p>безопасности при прохождении практики.</p> <p>- Составление плана прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.</p> <p><u>Практическая работа:</u> Знакомство с администрацией и сотрудниками кафедры, фитнес центра или турфирмы, составить паспорт предприятия. Сбор данных о специфике и особенностях деятельности в организации. Изучение должностных инструкций и функциональных обязанностей сотрудников.</p> <p><u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u></p> <p>1. Основные характеристики типа и структуры кафедры, фитнес центра или турфирмы.</p> <p>2. Оснащение материально-технической базы практики соответствующей документацией и оборудованием.</p> <p>3. Нормативные документы и должностные инструкции, обеспечивающие трудовую деятельность сотрудников базы практики.</p> <p>4. Основные формы деятельности кафедры, фитнес центра или турфирмы.</p>		<p>перед руководителем о выполненных заданиях.</p>
2	<p><b>Производственный:</b></p> <p>1. Обучение работе в поисковых системах.</p>	<p>9</p> <p>-</p> <p>1</p> <p>0</p> <p><u>Самостоятельная работа (наблюдения и анализ):</u></p> <p>1. Документооборот (лицензирование</p>	172	<p>Заполнение дневника. Написание раздела отчета. Отчет перед</p>

	<p>2. Анализ деятельности базы практики.</p> <p>3. Работа с респондентами и с контингентом – участниками исследования.</p>		<p>сертификат; устав, положение о структурных подразделениях, штатная численность, трудовой договор, правила внутреннего распорядка.</p> <p>2. Составление библиографии и перечня источников фактологической информации по теме исследования. Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования.</p> <p>Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на обучающегося руководителем практики. Обработка и анализ полученной информации. Подбор материалов для последующего написания ВКР.</p>		руководителем о выполненных заданиях.
<b>3</b>	<p><b>Подготовка отчета:</b></p> <p>1. Анализ и обобщение знаний, умений и навыков, полученных в процессе практики.</p> <p>2. Написание отчета по практике, оформление пакета документов отчетности по практике.</p>	<b>10</b>	Оформление дневника преддипломной практики в соответствии с установленными правилами. Оформление отчета о проделанной работе. Сдача отчета и дневника преддипломной практики.	<b>20</b>	Завершение и оформление документов практики. Защита отчета.
<b>4</b>	<b>Индивидуальная защита</b>	<b>10</b>	Защита отчета по практике на кафедре – собеседование	<b>2</b>	Дифференцированный зачет
	<b>ИТОГО:</b>			<b>216</b>	

**6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

**Дифференцированный зачет** по практике проводится в форме защиты представляемого обучающимся отчёта о проведенных мероприятиях и сформированных материалах по итогам пройденной педагогической практики путём личного собеседования с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

а) Основная литература:

1. Барникова. И.Э. Информационные технологии представления данных в магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учеб. пособие по направлениям 49.04.01 «Физ. культура» и 49.04.02 «Физ. культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптив. Физ. культура)» / И.Э. Барникова, М.А. Борисевич; Национальный гос. Ун-т физ. культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта. - Электрон, дан. - СПб.: [б.и.], 2014. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки.

2. Волков, Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практ. Пособие / Ю.Г. Волков. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС. 2015. – 208 с.

3. Горелов Н.А. Методология научных исследований : учеб. для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов. - М. :Юрайт, 2014. - 290 с.

4. Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень. Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями : пособие для соискателей / Б.А. Райзберг. - 11-е изд., доп. и перераб. - М. : ИНФРА-М, 2015. — 253 с. - (Менеджмент в науке).

5. Резник. С.Д. Как защитить свою диссертацию :практик. Пособие / С.Д. Резник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 272 с. -(Менеджмент в науке)

б) Дополнительная литература

1. Константинов, Ю.С. Спортивно-оздоровительный туризм. Теория и практика : учеб. пособие / Междунар. акад. детско-юнош. туризма и краеведения им. А.А. Остапца-Свешникова, Федерация спортив. туризма России; Ю.С. Константинов .— Москва : Советский спорт, 2023 .— 351 с. : ил. <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=813688>

2. Кошкарев, Л.Т. Спортивная метрология (основы статистики, измерений, комплексного контроля в тренировочном процессе спортсменов): учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих образоват. деятельность по направлению 49.03.01: доп. Умовысш. учеб. заведений РФ по образованию в обл. физ. культуры/ Л.Т. Кошкарев; М-во спорта РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Великолук. гос. академ. физ. культуры и спорта».- Великие Луки,2014.-207 с.:табл.

3. Никитушкин, В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры [Текст]: учебник/ Никитушкин.-М: Советский спорт,2013.-280с.

4. Статический обработка данных [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ»: [рек. ЭмсИТРРиФ ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ»]/ Попов Г.И. [и др.]; М-во спорта РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Рос.гос. ун-т физ. культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК), каф. естественнонауч. Дисциплин. – М.,2015.-225 с.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

- *программное обеспечение практики:*
- Операционная система – Microsoft Windows.
- Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
- Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
- Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

- *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>.
2. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>.
3. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>.
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
5. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>.
6. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).
7. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
8. Спортивная медицина <https://www.sportmedicine.ru/books.php>
9. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система <https://infosport.ru/>
10. Координационные советы по областям образования – информационная система <https://fgosvo.ru/ksumo/index>
11. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА <http://rusada.ru/>
12. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
13. Всемирная туристская организация – UNWTO <https://www.unwto.org/>
14. Федерация спортивного туризма России <https://tssr.ru/>
15. Государственная информационная система «Спорт» <https://sportrf.gov.ru/>
16. Федеральный перечень туристских объектов <http://xn----7sba3acabbl5bnxn-p1ai/>
17. Олимпийский комитет России <https://olympic.ru/about-committee/members/federations/summer-sports/>
18. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
19. Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных <https://minsport.gov.ru/open-ministry/anti-doping/>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения научно-исследовательской работы используются:

- учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся используются аудитории с компьютерами, имеющими выход в Internet;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность базы практики;

- учебно-методические материалы, непосредственно связанные с научно-исследовательской работой по направлению подготовки «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

#### **10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики.**

*(Приложение 3 к программе практики)*

#### **11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Преддипломная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Содержание преддипломной практики не создаёт препятствий для её прохождения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, которым не противопоказано получение высшего образования уровня профессионального образования - бакалавриат.

При этом, в структурных подразделениях РГУФКСМиТ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

При получении высшего образования по ООП (ОПОП) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, указанная в пункте 7 настоящей программы практики и адаптированная в соответствии с особенностями обучающегося, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Продолжительность выполнения отдельных заданий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по их заявлению на количество времени, согласованное с руководителем практики от РГУФКСМиТ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения практики и выполнении отдельных заданий пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

При прохождении практики и выполнении отдельных заданий обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

##### 1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера с созданием специализированных условий для слепых, либо зачитываются руководителем практики;

- письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий для слепых;

- обучающимся, при необходимости, предоставляется компьютер с созданием специализированных условий для слепых;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

##### 2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающимся для выполнения заданий, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по выполнению заданий оформляются увеличенным шрифтом;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

##### 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– задания предоставляются в печатном и (или) электронном виде;

– дублирование звуковой справочной информации проводимых в процессе практики мероприятий визуально;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих личное собеседование по итогам прохождения практики может быть заменено вместо устной формы - на письменную;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере с созданием специализированных условий;

– задания, выполняемые при организации практики в письменной форме, проводятся в устной форме.

Указанные выше условия предоставляются обучающимся на основании письменного заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

*по преддипломной практике для обучающихся института туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса 5курса заочной формы обучения, направления подготовки 49.03.03 – Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм направленности (профилю) менеджмент рекреации и туризма*

### I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Рекреации и спортивно-оздоровительный туризм.  
Сроки прохождения практики: 9-10 семестр – заочная форма обучения  
Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет.*

### II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1	Выполнение индивидуальных заданий	50 баллов
2	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии, наличие приложений к отчету)	20 баллов
3	Поведение обучающегося в период прохождения практики	10 баллов
4	Защита отчета Дифференцированный зачет	20 баллов
	<b>ИТОГО</b>	<b>100 баллов</b>

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

### IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Шкала оценок успеваемости по практикам, завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом**

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

*Приложения 2 к рабочей программе практики*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



**Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса**

**Кафедра рекреации и спортивно-оздоровительного туризма**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Производственная практика  
(вид практики)

**Б2.В.03 (II) Преддипломная практика**  
(тип практики)

Направление подготовки: 49.03.03 «Рекреации и спортивно-оздоровительный  
туризм»

Направленность (профиль):  
«Менеджмент рекреации и туризма»

Уровень образования: *бакалавриат*

Форма обучения: заочная

Год набора 2020, 2022, 2024, 2026 г.

Москва – 2019 г.

## **1. Цели и задачи прохождения практики**

**Целью** прохождения практики является: углубление и закрепление полученных теоретических знаний в области физической рекреации и СОТ; подготовка самостоятельной управленческой, аналитической и исследовательской деятельности; формирование теоретического и фактологического материала для последующего написания выпускной квалификационной работы по предварительно выбранной теме.

Для достижения цели производственной практики «Преддипломная практика» служат следующие **задачи**:

- Изучение научной, учебной и справочной литературы, статей периодических изданий по теме исследования;
- Оценка и систематизация собранных материалов в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- Разработка цели, определение задач, формирование гипотезы исследования, организация и проведение педагогического эксперимента в соответствии с темой выпускной квалификационной работой;
- Отработка навыков составления отчетов о выполненных работах и подготовка научных публикаций о проблемах управления;
- Сбор и анализ информации для написания отчета.

Практика реализуется на русском языке.

Практика проводится на рабочих местах образовательного предприятия (учреждения, организации) или иного объекта туристской индустрии; на основных должностях работников туристской индустрии.

Во время прохождения преддипломной практики студент выполняет должностные обязанности, предусмотренные Постановлением Минтруда РФ от 17.05.1999 N 8 (ред. от 10.10.2002) «О Квалификационных требованиях (профессиональных стандартах) к основным должностям работников туристской индустрии» для специалистов второго квалификационного уровня.

Преддипломная практика реализуется на русском языке.

## **2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения**

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Практика проводится следующим способом - стационарно и в форме – непрерывно на заочной форме, а также в форме практической подготовки.

## **3. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.**

Общий объем практики составляет **6 зачетных единиц**, продолжительность - **4 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) **-216**.  
Форма отчетности: дифференцированный зачет..

Методические материалы для обучающихся по проведению практики

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики  
(вид практики)

Преддипломная практика  
(тип/этап практики)

Сроки практики (в соответствии с приказом): \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Профиль/Направленность: \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Обучающийся (ФИО) \_\_\_\_\_

Наименование кафедры:

Рекреации и спортивно-оздоровительного туризма

Руководитель практики от РГУФКСМиТ

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

20\_\_ / 20\_\_ учебный год

**Представить таблицу:**

№	Запланировано	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			

1. Представить структуру выпускной квалификационной работы.
2. Представить аннотацию, в которой отразить следующие пункты научно-исследовательской работы:
  - Актуальность темы исследования, проблема исследования (с обязательной ссылкой на литературные источники);
  - Объект исследования;
  - Предмет исследования;
  - Цель исследования;
  - Гипотеза исследования;
  - Практическая значимость;
  - Теоретическая значимость;
  - Задачи исследования (формулировки задач должны начинаться словами: выявить, определить, доказать, обосновать и т.д.);
    - Организация исследования, с подробным описанием каждого этапа;
    - Методы исследования, с подробным описанием каждого метода;
    - Выводы по ВКР.
3. Представить список литературы по теме выпускной квалификационной работы. Список должен быть оформлен с соблюдением требований ГОСТ и содержать не менее 40 источников, из них, не менее 10 источников за последние 2-3 года.
4. Участие в научных конференциях (за год необходимо принять участие минимум в 1 конференции).
5. Отзыв научного руководителя с подписью.
6. Указать причины не полностью выполненных или не выполненных запланированных работ.

## Индивидуальное задание (содержание и результаты) практики

### Преддипломная практика (наименование типа практики)

обучающийся \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения,  
направления подготовки **49.03.03 – «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**  
профиль «\_\_\_\_\_»  
«Менеджмент рекреации и туризма», «Спортивно-оздоровительный туризм»

**ФИО обучающегося** \_\_\_\_\_  
способ проведения практики **дискретно**

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальное задание:	Содержание практики:	Планируемые результаты практики:
<p>Изучение работы предприятия туристической, физкультурно-оздоровительного, санаторно-курортного, рекреационного учреждения.</p> <p>Приобретение необходимых производственных навыков согласно перечню должностных обязанностей.</p> <p>Организация и проведение психолого-педагогического, медико-биологического исследования по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>Сбор и обобщение материалов нормативно-правовой документации, учебно-методической литературы, периодических изданий и интернет-ресурсов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы, определяющие профессиональное мастерство бакалавра по рекреации и спортивно-оздоровительному туризму.</li> <li>- способы хранения, обработки и представления информации;</li> <li>- важнейшие методы проведения педагогического и медико-биологического контроля, профилактику травматизма;</li> <li>- теоретико-методические, организационно-экономические, медико-биологические и психологические основы, технологию проведения занятий, мероприятий по основным видам туризма;</li> <li>- теоретико-методические, психолого-педагогические, социально-психологические и медико-биологические закономерности развития физических качеств и двигательных умений субъектов профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать стандартное программное обеспечение и периферийное оборудование;</li> <li>- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</li> <li>- организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности современные методы, приемы,</li> </ul>	<p>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Способен осуществлять контроль программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбирать на основе их анализа соответствующие средства и методы реализации программ</p> <p>Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся</p> <p>Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности</p>

	<p>технические средства (аудиовизуальную технику, тренажеры, микропроцессорскую технику);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать данные педагогического и медико-биологического тестирования и контроля психофизического состояния лиц различного возраста и пола;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности передовые приемы обучения и воспитания;</li> <li>- навыками речевой деятельности, в том числе основами публичных выступлений и речевого этикета;</li> <li>- основами реферирования и аннотирования литературы по специальности;</li> <li>- методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях в области физической рекреации, спортивно-оздоровительного туризма и краеведения, приемами агитационно-пропагандистской работой по приобщению населения к занятиям физкультурно-рекреационной и туристско-краеведческой деятельности;</li> <li>- инструментарием психолого-педагогической диагностики и анализа;</li> </ul>	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики</p> <p>Способен организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять судейство мероприятий</p> <p>Способен внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг</p> <p>Способен осуществлять материально техническое сопровождение рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий</p>
--	--	--

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_ Гониянц С.А.  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практикой от РГУФКСМиТ \_\_\_\_\_ Гониянц С.А.  
(подпись) (ФИО)